



Confederação Brasileira de Judô
Brazilian Judo Confederation
cbj.com.br

PLANO DE TRABALHO

1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE

Nome da OSC: CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE JUDÔ		
CNPJ: 42.136.804/0001-62	Endereço: Rua Capitão Salomão, nº 40, Rio de Janeiro	
Complemento:	Bairro: Humaitá	CEP: 22270-040
Telefone: 55 21 2463-2692 /	Telefone: Fax: 55 21 2462-3274	Telefone: (DDD)
E-mail: cbj@cbj.com.br	Site: http://www.cbj.com.br/	
Responsável da OSC (Dirigente): Silvio Acácio Borges		
CPF: 379.849.779-58	RG/ Órgão Expedidor: 543.512 – SSP/SC	
Endereço do Dirigente: Rua Avaí, 578 – Bom Retiro, Joinville/SC – CEP 89222-480		

1.1 HISTÓRICO DO PROPONENTE

A CBJ é uma associação de fins não econômicos, com prazo de duração indeterminado, de caráter desportivo, formada pelas suas Filiadas, Entidades de Administração do Desporto da respectiva modalidade no âmbito territorial das Unidades da Federação. Tem por fim incentivar a prática desportiva nacional, cuja orientação é para o rendimento, coordenando e organizando competições e capacitações de caráter nacional e internacional em diferentes cidades do país, buscando atender às demandas técnicas dos atletas de rendimento e a capacitação dos profissionais que trabalham com esporte, contribuindo para a difusão e democratização da prática do judô e o desenvolvimento da modalidade olímpica brasileira.

Filiada ao Comitê Olímpico do Brasil - COB, à Confederação Pan-Americana de Judô CPJ, e à Federação Internacional de Judô - FIJ, a CBJ é reconhecida por tais entidades como a única representante perante o Olimpismo e responsável pela organização da prática e gestão da modalidade no território nacional.

Neste contexto a Confederação Brasileira de Judô propõe a realização GRAND SLAM DE JUDÔ 2019 com a finalidade de promover o fomento, o desenvolvimento e a disseminação do Judô no Brasil. A busca, constantemente, da preparação das equipes para alto rendimento, para a capacitação profissional, para a inovação no gerenciamento e o desenvolvimento da modalidade de forma igualitária por todo o território nacional, estimula a competência esportiva e administrativa, além de corresponder às expectativas dos atletas, de vivenciar mais competições e assim explorarem todas as suas potencialidades, elevando o nível técnico e ampliando a base dos atletas nacionais dentro do atual cenário esportivo.

A associação do judô as ações de grande repercussão na mídia, ajudam a construir uma das modalidades mais vitoriosas do esporte olímpico brasileiro, e em novo cenário de gestão, as

PATROCINADOR MASTER

PATROCINADOR OFICIAL

FORNECEDOR OFICIAL

APOIO

PARCEIROS DE MÍDIA





Confederação Brasileira de Judô
Brazilian Judo Confederation
cbj.com.br

transformações impactadas se refletem em alguns pilares visando à preparação da modalidade para os Jogos Olímpicos de Tóquio 2020.

Seleção Principal – garantir a participação dos atletas na “Corrida Olímpica” com a participação nos Campeonatos Mundiais, World Masters, Grand Slam, Grand Prix, e Copas Continentais, eventos do Circuito Mundial da Federação Internacional de Judô que somam pontos para o Ranking Mundial que qualifica para a participação nos Jogos Olímpicos de Tóquio 2020.

Categorias de Base – formação e preparação das Seleções Brasileiras de Judô das Categorias de Base, visando resultados e elevação do nível técnico dos atletas envolvidos.

Massificação – incentivar a prática da modalidade em todo o território nacional.

Desenvolvimento nos Estados – política de desenvolvimento das Federações Filiadas e descentralização das sedes de competições, para ratificar o judô como um esporte verdadeiramente nacional, bem como a modernização delas com o fornecimento de novos equipamentos de TI.

Âmbito Administrativo – estimular e proporcionar a capacitação de profissionais que trabalham para a construção de um judô cada vez mais dinâmico e profissional.

Âmbito Governamental – atuar junto a entidades governamentais nas esferas Municipal, Estadual e Federal, apoiando ações de relevância para a modalidade.

O fortalecimento desta gestão – que posiciona o judô brasileiro como uma das principais escolas da modalidade no cenário internacional – passa necessariamente por uma série de ações nas esferas econômicas, administrativas, estruturais e técnicas; todas elas convergindo para o que realmente importa: o resultado.

Números do Judô Brasileiro:

- 27 Federações Estaduais
- 1.351 Árbitros
- 2.435 Técnicos
- 1.907 Clubes
- 3.566 Instituições
- 82.197 Atletas Federados
- +2.500.000 Praticantes

À CBJ compete entre outras atividades formar, organizar e dirigir, com a colaboração das Federações Estaduais, a participação brasileira em competições internacionais relevantes, além de organizá-los quando o Brasil for a sede deles.

Em 2018, além de propiciar a participação dos atletas nos torneios do circuito mundial (base e



Confederação Brasileira de Judô
Brazilian Judo Confederation
cbj.com.br

principal), a CBJ organizou competições e treinamentos em diversas partes do território nacional, a saber:

Janeiro

Treinamento de Campo Seleção Brasileira – Pindamonhangaba/SP

Fevereiro

CBI - Meeting Nacional Sub 18 e Sub 21 – São Paulo/SP

Abril

Treinamento de Campo Seleção Brasileira – Pindamonhangaba/SP

Campeonato Brasileiro de Veteranos – Fortaleza/CE

Campeonato Brasileiro Região III – Rio de Janeiro/RJ

Campeonato Brasileiro Região V – São Paulo/SP

Desafio Internacional de Judô Brasil x Chile – Lauro de Freitas/BA

Campeonato Brasileiro Região IV – Anápolis/GO

Campeonato Brasileiro Região I – Manaus/AM

Campeonato Brasileiro Região II – João Pessoa/PB

Mai

CBI – Taça Brasil Sub 21 – Belo Horizonte/MG

Campeonato Brasileiro Sub 21 – Lauro de Freitas/BA

Junho

Campeonato Brasileiro Sub 18 – Lauro de Freitas/BA

Agosto

Troféu Brasil Interclubes – Canoas/RS

Grand Prix Nacional de Clubes – Canoas/RS

Setembro

Treinamento de Campo Seleção Brasileira – Pindamonhangaba/SP

Campeonato Brasileiro Sub 15 – Blumenau/SC

Campeonato Brasileiro Sub 13 – Campo Grande/MS

Outubro

Campeonato Brasileiro Sênior – Lauro de Freitas/BA

Novembro

CBI – Seletiva Nacional Sub 18 – Porto Alegre/RS

Dezembro

CBI – Seletiva Nacional – Curitiba/PR

PATROCINADOR MASTER



PATROCINADOR OFICIAL



FORNECEDOR OFICIAL



APOIO



PARCEIROS DE MÍDIA





Confederação Brasileira de Judô
Brazilian Judo Confederation
cbj.com.br

Seletiva Nacional Projeto Tóquio 2020 (Etapa III) – Lauro de Freitas/BA
Desafio Internacional de Judô Brasil x Japão – Lauro de Freitas/BA

Em toda sua história, a CBJ organizou diretamente no Brasil as seguintes competições internacionais: 4 Grand Slams, 4 Campeonatos Mundiais, 10 Copas do Mundo e 37 edições de Desafios Internacionais. E agora, após sete anos, proporciona ao país novamente a honra de ser sede de mais um grande evento internacional desta modalidade: o GRAND SLAM DE JUDÔ 2019.

2. DESCRIÇÃO DO PROJETO

2.1 DADOS DO PROJETO

Nome do Projeto: Apoio à Realização do Grand Slam de Judô 2019	
Local de realização: Brasília/DF	
Período de execução	26/09/2019 a 31/10/2019
Período de realização do evento	06/10/2019 a 08/10/2019
Período de realização das Ações custeadas pelo Fomento	26/09/2019 a 31/10/2019
Nome do responsável técnico do projeto: Elaine Prado de Carvalho Gevegir Dutra	Nº do registro profissional: RG 126118991 Detran/RJ
Enquadramento: () participação () educacional (X) rendimento	
Previsão de Atendimento/Público alvo com a faixa etária de cada categoria/modalidades: Acima de 18 anos: 390 atletas	
Previsão de público direto: 753 pessoas	
Previsão de Beneficiários direto e indireto: 2.253 pessoas (1.500 público presente ao evento + 753 público direto/participantes)	
Valor total do Projeto: R\$ 5.763.820,39 (cinco milhões, setecentos e sessenta e três mil, oitocentos e vinte reais e trinta e nove centavos)	
Valor total do Termo de Fomento: R\$ 2.833.566,75 (dois milhões, oitocentos e trinta e três mil, quinhentos e sessenta e seis reais e setenta e cinco centavos)	

2.2 IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

Apoio à realização do GRAND SLAM DE JUDÔ 2019, em Brasília/DF.

2.3 JUSTIFICATIVA DO PROJETO

O GRAND SLAM DE JUDÔ é uma das mais importantes competições mundiais depois dos Jogos Olímpicos, organizado pela Federação Internacional de Judô. O Brasil já foi sede de quatro edições (2009, 2010, 2011, 2012) e tem a oportunidade de voltar ao cenário do circuito mundial após sete

PATROCINADOR MASTER



PATROCINADOR OFICIAL



FORNECEDOR OFICIAL



APOIO



PARCEIROS DE MÍDIA





Confederação Brasileira de Judô
Brazilian Judo Confederation
cbj.com.br

(7) anos, com a sua realização em 2019.

O projeto conta com a efetivação de ação social, que é o “Lotação Esgotada”, que tem como o objetivo massificar e fomentar o esporte, bem como a importância da prática diária dele. Busca-se atender a crianças e jovens em vulnerabilidade social, onde o esporte será de grande valia, sendo um propulsor para grandes mudanças de vida e realizações.

Ademais, é uma ocasião favorável para o desenvolvimento do alto rendimento do Judô brasileiro, às vésperas dos Jogos Olímpicos Tóquio 2020, tendo como principais benefícios, ser palco mundial da modalidade, evidenciar o judô e aumentar as chances de classificação dos atletas da nossa nação.

Relevância

O judô é um dos esportes mais praticados no país, com aproximadamente 2,5 milhões de adeptos em todo o território nacional, conforme dados do Atlas do Esporte no Brasil, e possuidor de 22 medalhas olímpicas e 45 em Campeonatos Mundiais. Com o crescimento do esporte no país, o judô é a única modalidade que conquistou medalhas nas últimas nove edições Olímpicas consecutivamente. Não obstante, consagrou-se como carro chefe do Comitê Olímpico do Brasil nas Olimpíadas Rio 2016, reafirmando a relevância da realização deste projeto para o cenário esportivo brasileiro.

O projeto “Grand Slam” tem sua relevância pautada na efetivação do processo de aprendizado dos valores e princípios que regem o esporte de rendimento, respeitando a individualidade, jogo limpo, grau de maturação dos atletas, incentivo e fomento ao esporte, concomitantemente, busca uma melhor qualificação dos profissionais que atuam na organização, produção, realização e formação da prática efetiva da cultura mundial esportiva.

Cidade Sede e Local do Evento

Sediar eventos de grande porte e magnitude internacional em Brasília, no Distrito Federal, influencia não somente na repercussão mundial gerada, mas principalmente nos benefícios impactados a atletas e técnicos nacionais, organizadores, espectadores, moradores e visitantes, com a disseminação do desporto e a aproximação a uma das modalidades mais antigas historicamente e ao fomento do turismo, com geração de renda e de empregos temporários.

Este projeto evidencia o intuito de estruturar ações preparatórias organizadas, e de amplo alcance na promoção do esporte. Surge da necessidade de alavancar o Judô, com a divulgação e demonstrar que o Centro Internacional de Convenções do Brasil (CICB), escolhido para a realização do GRAND SLAM DE JUDÔ, possa se tornar também um local de referência para grandes eventos esportivos.

O CICB dispõe de versatilidade, funcionalidade, localização e conforto com capacidade para atender eventos para mais de 10 mil participantes, com todo o suporte logístico, estrutura material e

PATROCINADOR MASTER



PATROCINADOR OFICIAL



FORNECEDOR OFICIAL



APOIO



PARCEIROS DE MÍDIA





Confederação Brasileira de Judô
Brazilian Judo Confederation
cbj.com.br

tecnológica necessária. O complexo reúne, em um único lugar, centro de convenções, alojamentos, alimentação, serviços.

É um dos maiores e mais modernos da cidade com um total de mais de 65 mil metros quadrados de área construída, sendo, mais de 20 mil metros quadrados distribuídos em cinco pavimentos e cerca de 120 salas totalmente independentes.

A escolha do Centro Internacional de Convenções do Brasil pela Confederação Brasileira de Judô como sede do Grand Slam foi decidida mediante minuciosas vistorias técnicas do corpo técnico da entidade realizadas entre os meses de janeiro e maio de 2019, nas quais houve a avaliação e ponderação de diversos aspectos como capacidade, modernidade, estrutura disponível, atendimento aos requisitos preestabelecidos no caderno de encargos da Federação Internacional de Judô, relação custo-benefício de acordo com os recursos disponíveis para a realização do evento e retorno para os parceiros envolvidos no Projeto. Ao confrontar todos os aspectos e parâmetros com outros equipamentos de grande porte da cidade de Brasília também visitados e avaliados, a entidade optou por realizar o evento no CICB.

Histórico do Evento

Números obtidos nas edições do GRAND SLAM DE JUDÔ realizadas no Brasil:

- Desde a criação do evento Grand Slam em 2009, o judô brasileiro é o quarto maior vencedor de medalhas, com a expressiva marca de 200 no total, sendo 39 de ouro, 58 de prata e 103 de bronze.
- Em 2009 (Grand Slam Rio de Janeiro) os atletas brasileiros conquistaram 10 medalhas, sendo 1 ouro, 4 pratas e 5 bronzes.
- Em 2010 (Grand Slam Rio de Janeiro) os atletas brasileiros conquistaram 6 medalhas, sendo 1 ouro, 1 prata e 4 bronzes.
- Em 2011 (Grand Slam Rio de Janeiro) os atletas brasileiros conquistaram 11 medalhas, sendo 4 ouros 3 pratas e 4 bronzes.
- Em 2012 (Grand Slam Niterói/RJ) os atletas brasileiros conquistaram 34 medalhas, sendo 5 ouros, 11 pratas e 18 bronzes.

Alto Rendimento

Realizar um Grand Slam no Brasil faz parte do plano técnico da Confederação Brasileira de Judô - CBJ e FIJ para oportunizar classificação de judocas para todas as 14 categorias, com o melhor ranking possível, nos próximos Jogos Olímpicos. Por ser dono da casa, o país pode inscrever até quatro (4) atletas por subdivisão de peso, aumentando consideravelmente a chance de obter pontos no ranking para as olimpíadas.

PATROCINADOR MASTER



PATROCINADOR OFICIAL



FORNECEDOR OFICIAL



APOIO



PARCEIROS DE MÍDIA





Confederação Brasileira de Judô
Brazilian Judo Confederation
cbj.com.br

Poder mostrar a força do país, não somente com a participação de nossos respectivos atletas, mas também com um alto nível técnico de produção da competição, fortalece a imagem do país internacionalmente, alavancando as oportunidades de sediar demais realizações desse porte, inserindo o país cada vez mais no cenário internacional de grandes eventos e aumentando os investimentos públicos e privados na área de alto rendimento, resultando no crescimento e fortalecimento de nossos atletas e da modalidade olímpica brasileira.

Desde o Ciclo Olímpico de Londres 2012, a classificação para a participação dos atletas nos Jogos Olímpicos se dá através do Ranking da Federação Internacional de Judô (FIJ). Este ranking leva em consideração os resultados obtidos pelos atletas nos eventos oficiais do calendário da FIJ.

Os eventos dividem-se em níveis, com distribuição diferenciada de pontos. Os níveis são Continental Open, Grand Prix, Grand Slam, Campeonato Continental, World Masters e Campeonato Mundial. O evento que mais pontos distribui é o Campeonato Mundial, seguido pelo World Masters. Ambos somente acontecem uma vez por ano. No terceiro nível de evento que mais pontos distribui estão os eventos **Grand Slam**.

- 1º lugar - 1 atleta - 1000 pontos
- 2º lugar - 1 atleta - 700 pontos
- 3º lugar - 2 atletas - 500 pontos cada
- 5º lugar - 2 atletas - 360 pontos cada
- 7º lugar - 2 atletas - 260 pontos cada
- 1/16th (eliminada na fase de 1/16 avos = oitavas de final) - 8 atletas - 160 pontos para cada atleta
- 1/32nd (eliminada na fase de 1/32 avos) - 16 atletas - 120 pontos para cada atleta
- 1 luta vencida - 100 pontos para cada atleta
- participação, sem vencer lutas - 10 pontos para cada atleta

Sendo assim, a realização do **Grand Slam no Brasil** é de grande valia para os atletas da seleção Olímpica de Judô pela sua importância e peso no ranking da Federação Internacional de Judô.

Seguindo os critérios internacionais, a corrida olímpica tem 24 meses de duração. Nos primeiros 12 meses, os pontos adquiridos possuem o menor peso, equivalente a 50%. E nos últimos 12 meses, a pontuação equivale a 100%. Para cada atleta são computados os cinco melhores resultados de cada um desses períodos, mais uma bonificação, oriundo do Campeonato continental (no caso do Brasil, o Pan-Americano) ou World Master. **Com isso, os pontos acumulados no Grand Slam no Brasil terão mais peso para a classificação olímpica que os pontos acumulados em 2017 e 2018.**

Intercâmbio Técnico

PATROCINADOR MASTER



PATROCINADOR OFICIAL



FORNECEDOR OFICIAL



APOIO



PARCEIROS DE MÍDIA





Confederação Brasileira de Judô
Brazilian Judo Confederation
cbj.com.br

Enfrentar os protagonistas da modalidade dentro do próprio país é a melhor preparação para os atletas nacionais e suas respectivas equipes, servindo como prévia para os atletas que serão beneficiados diretamente pela convocação e, outros 128 atletas serão mobilizados para a participação dos treinamentos, estimulando a renovação e otimizando investimentos na modalidade.

O desenvolvimento de nossos atletas é um dos principais pilares dos resultados esperados a partir da realização do projeto, onde a convivência em um cenário de disputa nos moldes olímpicos, com os principais atletas do mundo do judô, nos possibilitará estudar as estratégias e técnicas utilizadas por diferentes nações aprimorando assim o trabalho de preparação de excelência, almejando obter vantagem competitiva nas disputas por medalhas.

Beneficiários

Cerca de 2.258 participantes serão beneficiados direta e indiretamente pelo projeto entre atletas, técnicos, equipe de trabalho, árbitros, delegados, profissionais da saúde, nacionais e internacionais, crianças e jovens. A participação está pautada com estimativa feita a partir de:

- 390 atletas
- 24 árbitros
- 138 técnicos das delegações internacionais que participarão do evento
- 24 membros da comissão técnica da seleção brasileira de judô
- 30 delegados técnicos da Federação Internacional de Judô
- 30 membros da direção e coordenação da Federação Internacional de Judô
- 30 membros do comitê executivo da Federação Internacional de Judô
- 10 convidados honorários da Federação Internacional de Judô
- 28 membros do comitê organizador local
- 24 oficiais técnicos locais
- 30 staffs operacionais
- Aproximadamente 1.500 crianças e adolescentes atendidas pela Ação "Lotação Esgotada"

A estimativa de participação de atleta prevê que cerca de 58 países estarão representados na competição, dentre eles alguns que representam as principais escolas do Judô na atualidade, dentre elas:

Japão Coreia do Sul Rússia Alemanha Grã-Bretanha	França Canadá Itália Cazaquistão Cuba	Holanda Geórgia Mongólia Uzbequistão Kosovo
--	---	---

Critérios de Seleção

Os atletas são selecionados internamente por cada confederação nacional, dentro de seus

PATROCINADOR MASTER

PATROCINADOR OFICIAL

FORNECEDOR OFICIAL

APOIO

PARCEIROS DE MÍDIA





Confederação Brasileira de Judô
Brazilian Judo Confederation
cbj.com.br

processos de ranqueamento. Cada país trará seus técnicos e a FIJ proverá seus árbitros e delegados. O evento será gratuito, aberto ao público, aumentando, assim, consideravelmente o número total de presentes.

Usualmente, o Regulamento da competição com as informações gerais (“Outlines”) é divulgado com dois meses de antecedência, ao passo que a inscrição de todos os participantes deve ser feita usando o sistema de inscrição online da Federação Internacional de Judô (<https://www.judobase.org>) com o prazo final de inscrição se encerrando 20 dias antes do sorteio.

Mobilização

Ademais, a Ação Estratégica de Mobilização e Desenvolvimento da Modalidade se contextualiza na participação afetiva de atletas de academias e/ou instituições de luta, em especial as de judô, permitindo a esse importante público-alvo o contato direto com o esporte de alto rendimento, de forma a incentivar a sua prática e, como consequência, formar novos ídolos e gerar a captação e preparação de novos atletas aptos a representar a nação em eventos de grande porte, resultando, de forma reflexa, a retirada de crianças e adolescentes da proximidade da criminalidade.

Oportunidade

Este projeto evidencia o intuito de estruturar ações preparatórias organizadas, e de amplo alcance na promoção do esporte. Surge da necessidade de alavancar o Judô, com a divulgação de um importante esporte olímpico e obtenção de medalhas no cenário internacional. Ademais, demonstrar que a cidade de Brasília é referência nacional e internacional para o esporte.

Ação Social “Lotação Esgotada”

A Confederação Brasileira de Judô adotará como estratégia de promoção e fomento da prática esportiva a ação social “Lotação Esgotada”, que consiste em oportunizar a crianças e adolescentes (7 a 17 anos) da rede pública e municipal de ensino para acompanhar de perto o evento, tendo contato direto com o esporte de alto rendimento e a vivência de um grande evento internacional.

Esta iniciativa é realizada com sucesso há mais de dez anos pela entidade, e já atendeu a quase 200.000 jovens em todo o país, sendo viabilizado gratuitamente aos participantes o transporte, lanche e camiseta do evento.

No Grand Slam Brasília, a expectativa é de atender aproximadamente 500 jovens da capital federal em cada um dos três dias de evento, totalizando cerca de 1.500 pessoas ao término da ação.

Alcance / Impacto

Este projeto visa proporcionar um evento que irá colaborar para o crescimento, divulgação e estruturação do esporte brasileiro, condizente com o momento do esporte olímpico e a relevância

PATROCINADOR MASTER

PATROCINADOR OFICIAL

FORNECEDOR OFICIAL

APOIO

PARCEIROS DE MÍDIA





Confederação Brasileira de Judô
Brazilian Judo Confederation
cbj.com.br

do Judô. Promoverá o esporte, lazer e a economia local e nacional, com a utilização de uma estrutura de eventos para uma competição esportiva internacional de alto rendimento.

Ademais, o advento da transmissão ao vivo de televisão dos blocos finais nos três dias de competição em território nacional propiciará ao judô brasileiro importante visibilidade e auxiliará no fomento da prática desta modalidade. A transmissão ao vivo também será exibida para todos os continentes, com geração de sinal internacional em alta definição.

Proposta

Portanto, a Confederação Brasileira de Judô, CBJ, em consonância com a Lei 9.615 de 24 de março de 1998, que define o repasse de recurso financeiro para as Secretarias dos Estados e do Distrito Federal; com o Artigo 5 do Decreto 34.552 de 16 de julho de 2013, que regulamenta o Fundo de Apoio ao Esporte do Distrito Federal, vem apresentar à Secretaria de Esporte e Lazer do Distrito Federal – SELDF, o Plano de Trabalho para implantação de Termo Fomento para apoio ao GRAND SLAM DE JUDÔ, no ano de 2019, em Brasília/DF.

2.4 OBJETIVOS

2.4.1 OBJETIVO GERAL

O objetivo geral do projeto é propiciar a participação de atletas da seleção brasileira de judô em um grande evento do circuito mundial da Federação Internacional de Judô classificatório para o ranqueamento olímpico, por meio da realização de uma etapa do GRAND SLAM DE JUDÔ, no Brasil, em 2019, utilizando o Centro Internacional de Convenções do Brasil – CICB, localizado em Brasília/DF, proporcionando a esses atletas lograr pontos no ranking que indicará os participantes para os Jogos Olímpicos de Tóquio 2020.

2.4.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Auxiliar no desenvolvimento do Judô no país;
- Elevar o grau de qualificação em organizações esportivas de alto rendimento do Brasil e da entidade junto aos órgãos internacionais;
- Massificar a modalidade diante à população;
- Contribuir para o aprimoramento e desenvolvimento de atletas e equipe técnica, de alto rendimento do judô nacional;

PATROCINADOR MASTER



PATROCINADOR OFICIAL



FORNECEDOR OFICIAL



APOIO



PARCEIROS DE MÍDIA





Confederação Brasileira de Judô
Brazilian Judo Confederation
cbj.com.br

- Incentivar a prática do desporto olímpico;
- Fornecer uma estrutura de qualidade para a realização do GRAND SLAM DE JUDÔ 2019;
- Oportunizar maior visibilidade da modalidade, por meio de serviços de produção áudio, vídeo e transmissão televisiva em Full HD (Alta definição);
- Geração de sinal internacional para transmissão do evento para todo o país e para todos os continentes, com 2:30h de transmissão ao vivo em cada um dos três dias de competição (bloco final) e transmissão integral da competição no canal oficial da Federação Internacional de Judô na plataforma YouTube.
- Oportunizar a participação direta de até 56 atletas brasileiros, além da possibilidade de participação de outros 128 atletas como parceiros de treinos;
- Criar e desenvolver ídolos nacionais;
- Otimizar o investimento nos atletas;
- Promover o judô nacionalmente;
- Promover a Confederação e o país internacionalmente;
- Alavancar o interesse dos jovens atletas federados com a participação deles em um evento de grande repercussão;
- Promover e massificar o esporte nas instituições de ensino do Distrito Federal, com foco no público em idade escolar;

PATROCINADOR MASTER



PATROCINADOR OFICIAL



FORNECEDOR OFICIAL



APOIO



PARCEIROS DE MÍDIA



2.5 METAS QUALITATIVAS E QUANTITATIVAS E INDICADORES DE MONITORAMENTO / CUMPRIMENTO DAS METAS

Metas (Qualitativas)	Indicadores de Monitoramento	Parâmetro(s) para aferição de cumprimento
Oferecer um evento de alto nível técnico e ótima organização, com os melhores judocas do mundo competindo no Brasil	Pesquisa com 20% dos atletas participantes	Relatório Técnico, tabela dos confrontos, ficha de inscrição dos atletas e países.
Fortalecimento e consolidação dos atletas brasileiros no cenário mundial	Relatórios	Tabela de classificação final do campeonato, reportagens, relatórios técnicos.
Intercâmbio técnico os entre atletas melhores do Mundo e os Brasileiros; Intercâmbio técnico entre comissão técnica da nossa delegação e as dos demais países	Relação de Atletas e Países Inscritos	Relatório Técnico

Metas (Quantitativas)	Indicadores de Monitoramento	Parâmetro(s) para aferição de cumprimento
Promover a ação social "Lotação Esgotada" com atendimento de cerca de 500 crianças e adolescentes da rede pública de ensino em cada um dos três dias de evento	Relação de Participantes / Fotos	Relatório do Evento
Promover a participação de até 56 atletas brasileiros na competição (14 categorias / 4 atletas por categoria)	Fotos / Relatórios	Relatório nominal dos atletas participantes.
Oportunizar a participação de até 24 membros da comissão técnica multidisciplinar da seleção brasileira de judô em uma competição internacional do circuito mundial	Relação de Participantes e Funções / Fotos	Relatório nominal dos participantes.
Oportunizar que até 56 atletas brasileiros possam evoluir no ranking internacional da modalidade, no qual cada um pode atingir até 1.000 pontos no ranking por meio da etapa Grand Slam Brasília 2019 (pontuação máxima do evento para cada categoria).	Fotos / Relatórios	Relatório técnico contendo relação nominal dos atletas/categoria/classe, posição no ranking antes e após a participação efetiva na competição, conforme planejado.

2.6 CRONOGRAMA DO EVENTO

Nome do Evento:	Grand Slam de Judô Brasília 2019		
Descrição/Etapa:	Etapa brasileira do circuito mundial "Grand Slam de Judô" no ano de 2019		
Data do Evento:	06/10/2019 a 08/10/2019	Turno:	<i>Manhã</i> Classificatórias: 10:00h às 13:00h <i>Tarde</i> Finais: 16:00h às 18:30h (programação a confirmar, conforme ajustes para a grade de transmissão ao vivo)
Período Custeado pelo Fomento	26/09/2019 a 31/10/2019	Turno:	Integral
Local:	CICB – Centro Internacional de Convenções do Brasil		
Espaços Físicos Disponíveis:	<input type="checkbox"/> Quadra Poliesportiva	<input type="checkbox"/> Praça	
	<input type="checkbox"/> Pátio	<input type="checkbox"/> Piscina	
	<input type="checkbox"/> Ginásio	<input type="checkbox"/> Clube	
	<input checked="" type="checkbox"/> Espaço Privado Qual? Instalações internas do CICB – Centro Internacional de Convenções do Brasil (Salões, Salas VIPs, Lobby de Entrada, Mezanino, Restaurante, entre outros)	<input type="checkbox"/> Outro Qual? _____	
Quantidade de participantes neste evento			
Direto:	753	Indireto:	1500
Total:		2.253	
Quanto à abrangência (origem dos participantes)			
<input type="checkbox"/> Local			
<input type="checkbox"/> Regional			
<input checked="" type="checkbox"/> Nacional			
<input checked="" type="checkbox"/> Internacional			
Faixa etária		Categorias/Data/Turno	Qtd.
<input type="checkbox"/> Crianças/Adolescentes (até 14 anos)			
<input type="checkbox"/> Jovens (15 a 24 anos)			
<input checked="" type="checkbox"/> Adultos (entre 25 anos e 59 anos)		<i>Masculino / Feminino</i>	350
<input type="checkbox"/> Idosos (a partir de 60 anos)			
<input type="checkbox"/> Pessoas portadoras de necessidades especiais (limitação física, mental, sensorial ou múltipla - inseridas na distribuição acima)			
Inscrição dos participantes			

(...) Escolas
(...) Em centros comunitários
(...) Na sede da entidade proponente
(...) Na sede de entidades parceiras
(X) Pela internet. Especifique A inscrição para todos os eventos do circuito mundial da Federação Internacional de Judô é feita online, por meio do endereço eletrônico www.judobase.org . Usualmente, o período de inscrições se inicia com cerca de três meses antes do evento, e se encerra 20 dias antes do primeiro dia de competições. A inscrição deve ser feita pela Federação Nacional filiada à Federação Internacional.
(...) Outros. Especifique

2.7 FORMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES OU PROJETOS (METODOLOGIA)

A forma de disputa do Grand Slam de Judô segue o padrão das principais competições internacionais da modalidade – incluindo os Jogos Olímpicos, caracterizadas pelas disputas em chaveamento olímpico (confrontos eliminatórios diretos), com repescagem.

Categoria	Masculino	Feminino
Ligeiro	-60kg	-48kg
Meio-leve	-66kg	-52kg
Leve	-73kg	-57kg
Meio-médio	-81kg	-63kg
Médio	-90kg	-70kg
Meio-pesado	-100kg	-78kg
Pesado	+100kg	+78kg

Os atletas são classificados por gênero e categorias de peso (tabela acima) e esse sistema é padrão para todos eles.

Os confrontos em todas as categorias e classes são definidos por único sorteio eletrônico realizado pela direção técnica da Federação Internacional de Judô no dia anterior ao primeiro dia de competições, com a presença de todos os chefes de delegação e técnicos dos países participantes. Neste sorteio, os atletas são posicionados nas chaves de acordo com sua posição no último ranking divulgado até a data de realização do evento. Os atletas mais bem classificados no ranking são direcionados previamente como cabeças-de-chave, podendo iniciar as disputas com atletas de classificação inferior.

A classificação do peso é determinada pela inscrição do atleta, e a sua confirmação é feita pela pesagem oficial, na presença de delegados técnicos da Federação Internacional de Judô, momento em que o atleta deverá apresentar o peso exigido à sua categoria. Caso contrário, será eliminado da competição. Toda a pesagem acontece no dia anterior à disputa oficial da respectiva categoria.



Confederação Brasileira de Judô
Brazilian Judo Confederation
cbj.com.br

Para cada categoria e classe, o chaveamento é dividido em quatro blocos, e no decorrer dos combates, os vencedores de cada bloco realizam as semifinais (A x B e C x D), e posteriormente as finais.

Os combates têm a duração de quatro minutos, com pausas no cronômetro após cada marcação ou interrupção por falta de combatividade dos atletas. Em caso de empate na pontuação, a duração é estendida até que algum atleta alcance uma pontuação (ou sofra uma punição e, nesse caso, a vitória é designada ao oponente).

Os derrotados nos confrontos decisivos de cada chave seguem para os confrontos de repescagem, e aqueles que avançam de fase disputam a medalha de bronze com os atletas derrotados nas semifinais.

Logo, as competições internacionais de judô nesse formato contemplam um atleta campeão (medalha de ouro), um atleta vice-campeão (medalha de prata), dois atletas em terceiro lugar (medalhas de bronze), dois atletas em quinto lugar, dois atletas em sétimo lugar, e assim por diante.

As disputas de cada categoria são realizadas no decorrer de um único dia, tendo início no período da manhã (classificatórias), e término no período da tarde (bloco final, com transmissão ao vivo de televisão). Após a definição dos medalhistas, é realizada a premiação das respectivas categorias do dia.

Encontra-se anexo ao presente Plano de Trabalho a versão traduzida do **Regulamento Técnico** padrão para organização e sorteio das competições do circuito mundial da Federação Internacional de Judô, incluindo o **Grand Slam**, conforme determinações nas Seções nº 2 e nº 5, respectivamente, do documento oficial “*Sports and Organization Rules*” (Regras de Organização e do Esporte), divulgado no site oficial da referida entidade: <https://www.ijf.org/ijf/documents/1?sort=a-z>.

2.8 RESULTADOS ESPERADOS

- Auxiliar no processo de desenvolvimento do judô a nível nacional e internacional
- Proporcionar melhora efetiva no ranqueamento internacional dos atletas brasileiros, haja vista o relevante histórico dos resultados nas etapas realizadas no Brasil, em comparação com os resultados obtidos nas etapas internacionais.
- Contribuir para que os atletas nacionais possam ascender no ranking internacional da modalidade e obter classificação para os Jogos Olímpicos Tóquio 2020
- Alavancar a prática da modalidade para estimular a aparição de novos talentos.
- Promover o Brasil como sede de Grandes Eventos Esportivos Internacionais.
- Fomentar o esporte de Alto Rendimento.
- Mobilizar a comunidade do judô e seus praticantes no Distrito Federal e no Brasil.
- Ter alguns dos melhores atletas da modalidade a nível mundial competindo no Brasil.

PATROCINADOR MASTER



PATROCINADOR OFICIAL



FORNECEDOR OFICIAL

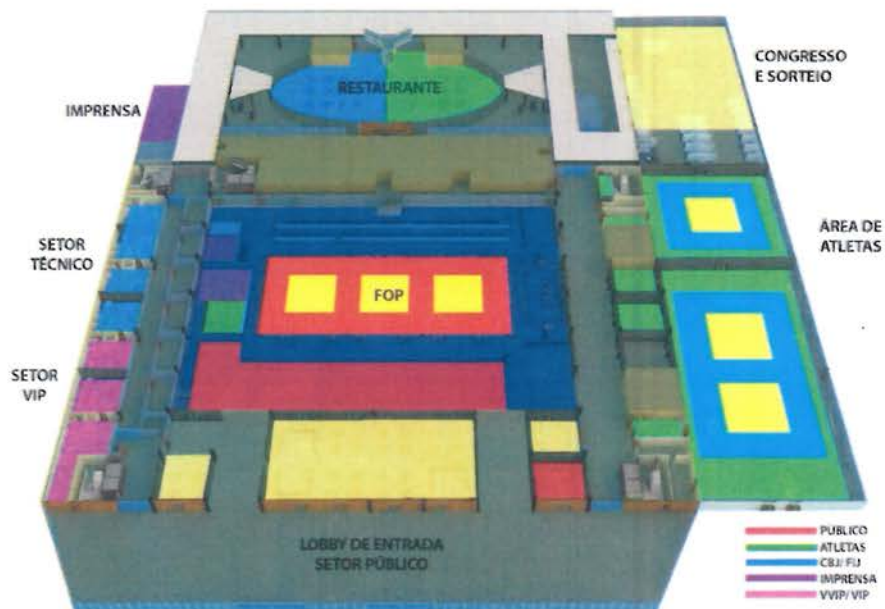


APOIO



PARCEIROS DE MÍDIA





PATROCINADOR MASTER



PATROCINADOR OFICIAL



FORNECEDOR OFICIAL

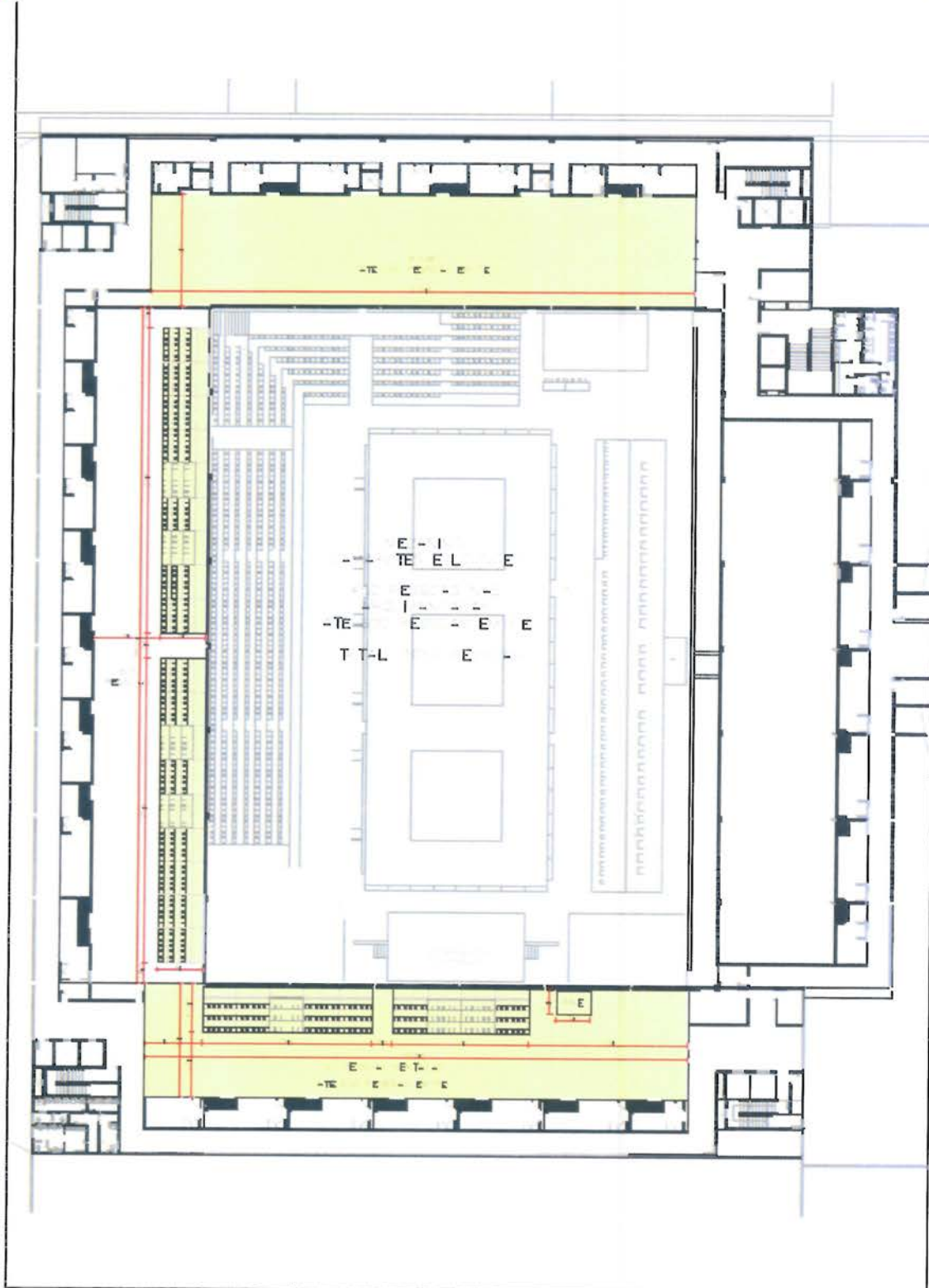


APOIO



PARCEIROS DE MÍDIA





PATROCINADOR MASTER

PATROCINADOR OFICIAL

FORNECEDOR OFICIAL

APOIO

PARCEIROS DE MÍDIA



3. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DO EVENTO

3.1 PROGRAMAÇÃO CONSOLIDADA DO PROJETO

Programação	Data
Início das Contratações de Serviços	26/09/2019
Início da Confecção da Premiação	
Início da Confecção de Uniformes	
Início das ações de Planejamento e Preparação	
Chegada dos primeiros membros do Comitê Organizador Local	26/09/2019
Término das Inscrições pelo Site da Federação Internacional de Judô	26/09/2019
Início da Montagem da Arena no CICB	02/10/2019
Montagem da Arena (continuação)	03/10/2019
Chegada das Delegações	
Credenciamento	04/10/2019
Montagem da Arena (continuação)	
Montagem da Arena (continuação e finalização)	
Credenciamento	
Sorteio e Congresso Técnico	05/10/2019
Ensaio Final	Sábado
Pesagem Oficial das Categorias: -48kg, -52kg, -57kg (feminino) e - 60kg, -66kg (masculino)	
GRAND SLAM DE JUDÔ (1º dia de competição) Disputas das Categorias: -48kg, -52kg, -57kg (feminino) e -60kg, -66kg (masculino)	06/10/2019 Domingo
Pesagem Oficial das Categorias - 63kg, -70kg (feminino) e -73kg, -81kg (masculino)	
GRAND SLAM DE JUDÔ (2º dia de competição) Disputas das Categorias: -63kg, -70kg (feminino) e -73kg, -81kg (masculino)	
Abertura Oficial – antes do Bloco Final	07/10/2019 Segunda-feira
Pesagem Oficial das Categorias -78kg, +78kg (feminino) e -90Kg, -100Kg, +100kg (masculino)	
GRAND SLAM DE JUDÔ (3º dia de competição) Disputas das Categorias: - 78kg, +78kg (feminino) e -90Kg, -100Kg, +100kg (masculino)	08/10/2019 Terça-feira
Partida das Delegações	09/10/2019
Desmontagem da Arena e devolução do CICB	Quarta-feira
Encerramento do Termo de Fomento	31/10/2019
Finalização da Prestação de Contas	01/11/2019 a 29/01/2020
Entrega da Prestação de Contas Final	30/01/2020

3.2 CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES FINANCIADAS PELO FOMENTO

Descrição	Valor	Duração	
		Início	Término
Hospedagem	R\$ 158.800,14	Set/19	Out/19
Ação Social "Lotação Esgotada"	R\$ 32.616,00	Set/19	Out/19
Infraestrutura	R\$ 415.519,24	Set/19	Out/19
Locação de Espaço	R\$ 759.999,73	Out/19	Out/19
Host Broadcasting	R\$ 485.000,00	Set/19	Out/19
Serviços Médicos	R\$ 51.798,86	Set/19	Out/19
Credenciamento	R\$ 12.978,75	Set/19	Out/19
Comitê Organizador	R\$ 93.310,87	Set/19	Out/19
Serviços de Preparação e Planejamento	R\$ 390.000,00	Set/19	Out/19
Serviços Técnicos	R\$ 42.437,50	Set/19	Out/19
Serviços Operacionais e de Terceiros	R\$ 156.176,32	Set/19	Out/19
Comunicação e Promoção do Evento	R\$ 39.331,30	Set/19	Out/19
Relatório do Projeto	R\$ 191.000,00	Set/19	Out/19
Passagem Aérea Internacional	R\$ 4.598,04	Set/19	Out/19

4. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DAS ETAPAS FINANCIADAS PELO FOMENTO

Cronograma de Desembolso			
Meta	Etapa/ Fase	Especificação	Mês
Meta 1 Hospedagem	1.1	Hospedagem em Quarto Single	Setembro/2019
Meta 2 Lotação Esgotada	2.1 2.2	Locação de Ônibus Serviços de Alimentação	Setembro/2019
Meta 3 Infraestrutura	3.1 a 3.3 3.4 3.5 3.6 3.7 3.8 a 3.15 3.16 3.17 a 3.19 3.20 3.21	Infraestrutura Field of Play Locação de Gradis Locação de Unifilas Infraestrutura para Cerimônia de Premiação Paineis de LED Equipamentos de TI Locação Mobiliário Lounges e Camarotes Locação de Geradores e Equipamentos Iluminação Cênica Sonorização	Setembro/2019
Meta 4 Locação de Espaço	4.1	Locação do Centro Internacional de Convenções do Brasil – CICB	Setembro/2019
Meta 5 Host Broadcasting	5.1	Geração de sinal internacional em alta definição para transmissão ao vivo de TV	Setembro/2019
Meta 6 Serviços Médicos	6.1 6.2 6.3	Serviços Médicos Insumos Médicos Ambulâncias	Setembro/2019

	6.4	Controle de Doping	
Meta 7 Credenciamento	7.1	Credenciamento	Setembro/2019
Meta 8 Comitê Organizador	8.1 8.2 8.3 8.4 8.5 8.6	Coordenador Internacional Diretor e Gerente de Produção Gerentes Coordenadores Assistentes Voluntários	Setembro/2019
Meta 9 Serviços de Preparação e Planejamento	9.1 9.2 9.3	Preparação e Planejamento – Fase 1 Preparação e Planejamento – Fase 2 Preparação e Planejamento – Fase 3	Setembro/2019
Meta 10 Serviços Técnicos	10.1	Serviço de Internet	Setembro/2019
Meta 11 Serviços Operacionais e de Terceiros	11.1 11.2 11.3 11.4 11.5 11.6 11.7 11.8 11.9 11.10	Pagamento de diárias para equipe técnica Pagamento de diárias para staffs Receptivo Pagamento de diárias para recepcionistas Pagamento de diárias para staffs ação social Serviços de afixação dos patches Pagamento de diárias para carregadores Serviços de Segurança Pagamento de diárias para ascensoristas Serviços de Brigadista Serviços de Limpeza e Manutenção Geral	Setembro/2019
Meta 12 Comunicação e Promoção do Evento	12.1 12.2 12.3 12.4-12.5 12.6 12.7-12.8 12.9	Confecção de Patches de kimonos Confecção de Mascote Confecção de Miniatura Mascote/Brindes Confecção de Medalhas Confecção de Lona Cenográfica Confecção de Uniformes Preparação de Conteúdo Editorial	Setembro/2019
Meta 13 Relatório do Projeto	13.1	Elaboração do relatório do projeto	Setembro/2019
Meta 14 Passagem Aérea Internacional	14.1	Passagem Aérea Internacional (Paris)	Setembro/2019

5. PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS (Plano de Aplicação)

5.1 PLANILHA GLOBAL

PLANILHA GLOBAL					
Meta 1: HOSPEDAGEM					
Etapa 1.1: Serviços de Hospedagem					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Serviço de hospedagem em quarto single com pensão completa, 5 pessoas x 8 dias = 40 diárias + 41 pessoas x 6 dias = 246 diárias + 1 pessoa x 7 dias = 7 diárias. Local: Hotel 5 estrelas. Atendimento aos principais representantes (comitê executivo e direções) da Federação Internacional de Judô. Exigência do Caderno de Encargos da Federação Internacional de Judô.	Diárias	293	541,98	R\$ 158.800,14	Termo de Fomento
Valor Total da Etapa 1.1				R\$ 158.800,14	
VALOR TOTAL DA META 1				R\$ 158.800,14	
Meta 2: AÇÃO SOCIAL LOTAÇÃO ESGOTADA					
Etapa 2.1: Locação de Ônibus					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Locação de Ônibus, com 42 lugares, 10hs de disposição, com motorista e 100 km. Atendimento dos participantes da ação social "Lotação Esgotada". Memória de cálculo: 12 veículos x 3 dias (36 diárias). Cada ônibus percorrerá o trajeto entre escolas da rede pública de ensino, levando os alunos da rede pública e de centros de promoção ao esporte para prestigiarem in loco um grande evento esportivo internacional.	Diárias	36	781,00	R\$ 28.116,00	Termo de Fomento
Valor da Etapa 2.1				R\$ 28.116,00	
Etapa 2.2: Kit Lanche					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Serviços de Alimentação (Lanches) - Ação Social "Lotação Esgotada" 500 lanches x 3 dias. Cada lanche será composto de 1 biscoito salgado, 1 biscoito doce e 1 suco	Kit	1.500	3,00	R\$ 4.500,00	Termo de Fomento
Valor da Etapa 2.2				R\$ 4.500,00	

VALOR TOTAL DA META 3				R\$ 32.616,00	
Meta 3: SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA					
Infraestrutura <i>Field Of Play</i>					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
<p>Contratação de empresa especializada para prestação de serviço completo de infraestrutura para todo evento incluindo: Montagem de plataformas para arquibancada, com variação de altura. Plataformas de Alumínio fabricado com perfis estruturais em alumínio com alavancas de travamento na sua parte inferior peças de fixação em aço e piso em fórmica sobre compensado naval 25mm. As plataformas são posicionadas umas ao lado da outra e travadas entres si por intermédio do suporte para união dos pés. O limite de carga de utilização é de 500 kgf Dimensões: 3000 x 1000 x 2400 mm. Material constituído de quadro em Perfis Estruturais e Alavanca de Travamento na sua parte inferior e Pés fixos e travamento com diagonais com engate rápido. Piso de compensado de madeira naval com 25 mm de espessura, fixados com parafusos de aço auto-atarrachante, com forração em fórmica. Totalizando 1.200 metros quadrados de arquibancada em 7 níveis no FOP que irá atender ao público geral, atletas, membros da Federação Internacional e uma parte especial com bancadas para a imprensa e mais 3 níveis de arquibancada nos camarotes para atender aos convidados, totalizando 3 mil lugares,</p>					
Etapa 3.1: Infraestrutura <i>Field Of Play</i> – Estrutura de Arquibancada 1					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Estrutura de arquibancada em formato L com sendo 01 lado medindo 55,00 metros com 8 degraus e o segundo lado medindo 22 metros com 8 degraus. Deve-se ser respeitado 01 metro de profundidade para cada degrau com altura mínima de 60 cm no primeiro e altura máxima de 1,80 no último. Distância de 01 degrau para o outro deverá ser de 20cm. Guarda corpo com mínimo 1,20 de altura para laterais, fundos e acessos.	Serviço	1	55.000,00	R\$ 55.000,00	Termo de Fomento
Valor da Etapa 3.1				R\$ 55.000,00	
Etapa 3.2: Infraestrutura <i>Field Of Play</i> – Estrutura de Arquibancada 2					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Estrutura de arquibancada em reta medindo 43 metros por 8 degraus. Deve-se ser respeitado 01 metro de profundidade para cada degrau com altura mínima de 60 cm no primeiro e altura máxima de 1,80 no último. Distância de 01 degrau para o outro deverá ser de 20cm. Guarda corpo com mínimo 1,20 de altura para laterais, fundos e acessos.	Serviço	1	30.000,00	R\$ 30.000,00	Termo de Fomento
Valor da Etapa 3.2				R\$ 30.000,00	
Etapa 3.3: Infraestrutura <i>Field Of Play</i> – Estrutura de Arquibancada 3					

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Estrutura de arquibancada em reta medindo 27 metros por 4 andares cada. Deve-se ser respeitado 01 metro de profundidade para cada degrau com altura mínima de 20 cm no primeiro e altura máxima de 1,20 no último. Distância de 01 degrau para o outro deverá ser de 40cm. Guarda corpo com mínimo 1,20 de altura para laterais, fundos e acessos.	Serviço	1	16.911,75	R\$ 16.911,75	Termo de Fomento
Valor da Etapa 3.3				R\$ 16.911,75	
Etapa 3.4: Locação de Gradis					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
50 unidades de 2 metros de gradil para contenção de áreas restritas Infraestrutura do Field of Play. 50 unidades x 3 dias = 150 diárias de locação	Diária	150	13,00	R\$ 1.950,00	Termo de Fomento
Valor da Etapa 3.4				R\$ 1.950,00	
Etapa 3.5: Locação de Unifilas					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
60 unidades de unifilas para a formação de filas de entrada nas áreas de competição, delimitação de área vip e parte técnica. Infraestrutura do Field of Play. 60 unidades x 3 dias = 180 diárias de locação	Diária	180	20,00	R\$ 3.600,00	Termo de Fomento
Valor da Etapa 3.5				R\$ 3.600,00	
Etapa 3.6: Infraestrutura para Cerimônia de Premiação					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Praticáveis para montagem de palco e área de premiação de altura de no mínimo 1metro, com forração de carpete, 60 metros quadrados de estrutura em Q30 para instalação de lona do backdrop de premiação e projeção. Infraestrutura do Field of Play.	Diária	3	1.500,00	R\$ 4.500,00	Termo de Fomento
Valor da Etapa 3.6				R\$ 4.500,00	
Etapa 3.7: Painéis de LED					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização

Serviço de infraestrutura com painel de LED, para projeção nas áreas de competição, telão para público, telão para área de premiação. Telas de LED de alta resolução P3, com placas de 0,50m x 1,0m (128 x 256 Pixels) e 0,50m x 0,50m (128 x 128 pixels). Gabinetes em alumínio fundido (die casting), sistema de alto refresh, 1300 nits de brilho. Central de processamento com média center e processadoras 4K Total 67m ² de placas de led	Diária	3	21.733,33	R\$ 65.199,99	Termo de Fomento
---	--------	---	-----------	---------------	------------------

Valor da Etapa 3.7

R\$ 65.199,99

Equipamentos de TI

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Contratação de empresa para locação de equipamentos de TI visando atender à demanda da área técnica do evento, com itens específicos da modalidade, tais como computadores, cabos vga, hdmi, caixas de som para cada área de competição, televisores para transmissão em tempo real das áreas de competição. Cada área de competição necessita de 2 televisores, 2 computadores, 2 câmeras para o sistema de vídeo replay e para a transmissão ao vivo para os atletas na área de aquecimento. Os itens vão ser montados no dia 4/10 . Testados dia 5/10. Usados 5/10 (congressos) e de 6 a 8/10 (competição)					

Etapa 3.8: Equipamentos de TI - Sorteio

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
1 Projetor VGA 3000 ANSI ou mais 2 TV 55" VGA 1 VGA Switcher 3 entradas e 1 saída 1 Splitter VGA 1 entrada e 3 saídas (ou mais) 6 Microfone com Cabo 2 Microfone sem fio mesa de som + cabos caixas de som + cabos 3 Ground loop isolators Cabos VGA 1 Internet access point dedicado 2 Copiadora 55ppm ou mais rápida, com função de classificação 1 Impressora laser 1 Toner reserva 3 Cabos para laptop para ligar na mesa de som	Serviço	1	13.253,75	R\$ 13.253,75	Termo de Fomento

Valor da Etapa 3.8

R\$ 13.253,75

Etapa 3.9: Equipamentos de TI – Placar / Área de Competição

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
-----------	-------	--------	----------------	-------------	------------

6 Led screen 55" ou maior placar (VGA input) 6 Led boarder controller 6 conversor VGA x LED 3 Distribuidor VGA 1 entrada x 2 saídas 3 Laptop placar 3 Teclados 10 Cabo VGA 2m Laptop x distribuidor x placar 5 Cabo VGA 25m distribuidor x espelho 3 Cabo splitter 3.5 mm audio jack splitter cable 3 Isolador ground loop isolators 3 Caixa de som 3 Cabos Laptop placar x caixa de som	Serviço	1	5.740,00	R\$ 5.740,00	Termo de Fomento
Valor da Etapa 3.9			R\$ 5.740,00		
Etapa 3.10: Equipamentos de TI – Monitores					
7 Monitor DVI 20" 7 Cabo DVI 2m 2 Monitor VGA 20" 2 Cabo VGA 5m 5 Monitor HDMI 5 Cabo HDMI 3m	Serviço	1	3.612,00	R\$ 3.612,00	Termo de Fomento
Valor da Etapa 3.10			R\$ 3.612,00		
Etapa 3.11: Equipamentos de TI – Suporte de Força (energia)					
6 UPS 980 Watts / 1440 VA Filtro de linhas 10 saídas cada + extensões (conforme necessidade)	Serviço	1	80,00	R\$ 80,00	Termo de Fomento
Valor da Etapa 3.11			R\$ 80,00		
Etapa 3.12: Equipamentos de TI – Área de Aquecimento (geral)					
3 TV 55 " Ordem de luta 3 Laptop Ordem de luta 3 Cabo HDMI Ordem de luta 3 TV 55 " Exibição das Lutas	Serviço	1	7.810,00	R\$ 7.810,00	Termo de Fomento
Valor da Etapa 3.12			R\$ 7.810,00		
Etapa 3.13: Equipamentos de TI – Área de Imprensa					
3 TV 55 " Exibição das Lutas	Serviço	1	2.707,50	R\$ 2.707,50	Termo de Fomento

Valor da Etapa 3.13				R\$ 2.707,50	
Etapa 3.14: Equipamentos de TI – Área de Aquecimento (seleção brasileira)					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
3 TV 55 " Ordem de luta 3 Laptop Ordem de luta 3 Cabo HDMI Ordem de luta 3 TV 55 " Exibição das Lutas	Serviço	1	7.810,00	R\$ 7.810,00	Termo de Fomento
Valor da Etapa 3.14				R\$ 7.810,00	
Etapa 3.15: Equipamentos de TI – Itens Gerais					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
2 Laptop Sorteio dos árbitros 3 Laptop video replay 4 Laptop reserva 4 TV 55" reserva 4	Serviço	1	9.504,50	R\$ 9.504,50	Termo de Fomento
Valor da Etapa 3.15				R\$ 9.504,50	
Etapa 3.16: Locação de Mobiliário para Lounges e Camarotes					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
04 lounges composto por: 01 sofá de 06 lugares, 04 poltronas, 01 mesa de centro, 01 mesa lateral e um tapete.	Diária	3	4.200,00	R\$ 12.600,00	Termo de Fomento
12 arranjos de mesa de centro e lateral do lounge, 04 estruturas de metalon com vasos de vidro com copo de leite, 01 tapete azul para a estrutura de metalon	Diária	3	2.956,00	R\$ 8.868,00	Termo de Fomento
04 luminárias modelo Mooii na cor preta e 16 almofadas na cor azul	Diária	3	1.830,50	R\$ 5.491,50	Termo de Fomento
02 Aparadores preto com espelho e 02 Arranjos para os aparadores	Diária	3	2.467,50	R\$ 7.402,50	Termo de Fomento

04 mesas de apoio de vidro com os pés cromados e 04 Arranjos para as mesas de apoio	Diária	3	2.004,25	R\$ 6.012,75	Termo de Fomento
06 Vasos de plantas naturais e 08 Puff's 1x1 na cor azul	Diária	3	1.845,00	R\$ 5.535,00	Termo de Fomento
04 Mesas laterais e 04 Arranjos para as mesas laterais	Diária	3	1.998,00	R\$ 5.994,00	Termo de Fomento
08 Cadeiras Louis Ghost transparente, 10 Bistrôs e 40 Banquetas	Diária	3	1.612,00	R\$ 4.836,00	Termo de Fomento
1.600 Capas de cadeiras coloridas para público	Diária	3	1.900,00	R\$ 5.700,00	Termo de Fomento

Valor Total da Etapa 3.16 R\$ 62.439,75

Etapa 3.17: Locação de Geradores 350 Kva

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Locação de dois geradores durante três dias, sendo: 2 geradores de 350 Kva em uso. Período de 15 horas de uso por dia. Atendimento às demandas de tecnologia da Federação Internacional e transmissão ao vivo para mais de 180 países (1 aparelho), e atendimento às demandas de som e iluminação do evento (1 aparelho) 2 aparelhos x 3 dias = 6 diárias	Diárias	6	3.600,00	R\$ 21.600,00	Termo de Fomento

Valor Total da Etapa 3.17 R\$ 21.600,00

Etapa 3.18: Locação de Geradores 180 Kva

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Locação de gerador 180 KVA, Tecnologia: Singelo / /Auto Regime de Uso: Stand By 1 aparelho x 3 dias = 3 diárias	Diárias	3	1.900,00	R\$ 5.700,00	Termo de Fomento

Valor Total da Etapa 3.18 R\$ 5.700,00

Etapa 3.19: Locação de Equipamentos para Geradores

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Mínimo de 50 metros lineares de gradil para cercamento dos geradores e extintores de incêndio	Diárias	3	400,00	R\$ 1.200,00	Termo de Fomento
Valor Total da Etapa 3.19			R\$ 1.200,00		

Etapa 3.20: Iluminação Cênica

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de iluminação cênica de grande porte com 80 moving light bean, 20 strobos de led, 08 refletores structural, 200 par led rgbw, 300mts Q30 (talhas e cabos de aço necessários para sustentação dos equipamentos), 01 mesa luz ma, 200mts passa cabos.	Serviço	1	61.800,00	R\$ 61.800,00	Termo de Fomento
Valor Total da Etapa 3.20			R\$ 61.800,00		

Etapa 3.21: Sonorização

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de sonorização de grande porte com 08 pa com 06 caixas (eaw 760/761) cada total 48 caixas (talhas e cabos de aço necessários), 32 amplificadores, 02 processadores dolby lake, 06 microfones bastão (sem fio), 04 microfones headset, 06 sistemas pequeno de caixas – com microfone, 01 mesa de som pm5drh (principal), 01 mesa de som (outro sistema), 200mts passa cabos, com transporte, montagem, operação e desmontagem. – valor unitário R\$11.700,00 x 3 dias	Serviço	1	35.100,00	R\$ 35.100,00	Termo de Fomento
Valor Total da Etapa 3.21			R\$ 35.100,00		

VALOR TOTAL DA META 3

R\$ 415.519,24

Meta 4: LOCAÇÃO DE ESPAÇO

Etapa 4.1: Locação do CICB

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Locação do Centro Internacional de Convenções do Brasil - CICB, em Brasília/DF, para a realização do GRAND SLAM DE JUDÔ 2019, por 7 dias (02 a 08/10/2019) incluindo o período de	Locação	1	759.999,73	R\$ 759.999,73	Termo de Fomento

montagem, realização do evento e desmontagem. A proposta se refere aos espaços do CICB que serão usados pelo evento, incluindo a climatização dos espaços e maquinário necessário, e a locação de mobiliário. Total de 11.234,65 m ² utilizados.					
Valor Total da Etapa 4.1				R\$ 759.999,73	
VALOR TOTAL DA META 4				R\$ 759.999,73	
Meta 5: HOST BROADCASTING					
Etapa 5.1: Geração de sinal internacional em alta definição para transmissão ao vivo de TV					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
<p>Serviço de geração de sinal internacional para transmissão ao vivo de televisão, incluindo a produção dos caracteres, 11 câmeras (08 câmeras para o tatame principal para transmissão ao vivo e 03 câmeras para o CARE system – sistema de vídeo replay de arbitragem.</p> <p>- Produção de 1 sinal internacional. - Uplink e segmento espacial para satélite visível no Brasil.</p> <p>- Equipe Técnica operacional: 01 Engenheiro de Sistema; 01 Operador de Uplink 01 Operador de Áudio 01 Assistente de Operação de Áudio 05 Auxiliares Técnicos 01 Técnico de Sistema 01 Técnico de Som 01 Diretor de TV 01 Coordenador de Transmissão 09 Cinegrafistas 01 Operador de Caracteres 03 Operadores de replay 01 Produtor Executivo 02 Produtores de Campo 01 Liaison Detentor de Direito 01 Gerente Técnico (Produção TV) 01 Gerente de Evento (Produção TV)</p> <p>- DSNG com redundância para subida de sinal. - Unidade Móvel equipada - Narração Internacional - Segmento Espacial</p>	Serviço	1	485.000,00	R\$ 485.000,00	Termo de Fomento

- Grua					
Período: 3 dias.					
Outras especificidades da produção seguem as regras de transmissão de TV e montagem de câmeras previsto no Guia de Organização de Eventos da Federação Internacional de Judô.					
Valor da Etapa 5.1				R\$ 485.000,00	
VALOR TOTAL DA META 5				R\$ 485.000,00	
Meta 6: SERVIÇOS MÉDICOS					
Etapa 6.1: Serviços Médicos					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
<p>Contratação de empresa para prestação de serviços médicos do evento, incluindo profissionais da área, visando ao atendimento dos seguintes setores</p> <p>Área de Aquecimento: 2 Fisioterapeutas;</p> <p>Área de Lutas: 3 fisioterapeutas, 3 médicos;</p> <p>Centro Médico Atletas (1): 1 médico, 1 enfermeiro, 1 auxiliar enfermagem;</p> <p>Centro Médico Público (1): 1 médico, 1 enfermeiro, 1 auxiliar enfermagem;</p>	Serviço	1	34.784,83	R\$ 34.784,83	Termo de Fomento
Valor da Etapa 6.1				R\$ 34.784,83	
Etapa 6.2: Insumos Médicos					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
<p>Materiais para os postos médicos como bandagens, sprays, primeiros socorros e macas;</p> <p>Insumos para atendimentos de primeira ordem no local. 3 dias de evento.</p> <p>Esparadrapo 10 rolos x R\$20,00 = R\$200,00</p>	Kit	1	2.314,03	R\$ 2.314,03	Termo de Fomento

<p>Taping Esportivo 5 x R\$40,00 = R\$200,00</p> <p>Bandagem Elástica 5 x R\$85,00 = R\$425,00</p> <p>Spray Analgésico 10 tubos x R\$35,00 = R\$350,00</p> <p>Kit Primeiros Socorros (Tesoura, Gaze, Algodão, Ataduras, Luva, Luva estéril, Atadura elástica) 4 x R\$100,00 = R\$400,00</p> <p>Macas 4 x R\$100,00 = R\$400,00</p> <p>Colar Cervical 2 x R\$150,00 = R\$300,00</p> <p>Equipamentos Eletroterapia 1 x R\$225,00 = R\$ 225,00</p>										
Valor da Etapa 6.2				R\$ 2.314,03						
Etapa 6.3: Ambulâncias										
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização					
<p>Contratação de empresa para fornecimento de unidades móveis de emergência e remoção para público e atletas</p> <p>02 ambulâncias UTI completas por 12 horas/dia</p> <p>Para cada ambulância: 01 Médico; 01 Enfermeiro; 01 Motorista socorrista; 01 Auxiliar enfermagem; 02 desfibriladores; 02 cadeiras de rodas; Bolsas com medicação de emergência; 02 bandejas para suturas; Bolsas com material de curativo e imobilização; Monitores portáteis, oximetria, glicômetro, oxigênio portátil e fixo na UTI; Ambulatório montado para atendimento com 2 macas.</p>	Serviço	1	7.200,00	R\$ 7.200,00	Termo de Fomento					
Valor da Etapa 6.3				R\$ 7.200,00						

Etapa 6.4: Controle de Doping

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Serviços de controle de doping dos atletas indicados pela Federação Internacional de Judô. Operação realizada no local do evento, após a premiação da respectiva categoria.	Serviço	1	7.500,00	R\$ 7.500,00	Termo de Fomento
Valor da Etapa 6.4			R\$ 7.500,00		
VALOR TOTAL DA META 6			R\$ 51.798,86		

Meta 7: CREDENCIAMENTO

Etapa 7.1: Serviços de Credenciamento

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Serviços de Credenciamento do GRAND SLAM DE JUDÔ durante 5 dias, incluindo equipamentos de informática (impressoras, internet e insumos como toners, papel A4, perfuradores, pulseiras customizadas, plásticos). Fornecimento de stand de impressão composto por uma Impressora laser colorida multifuncional tamanho A4, Laminadora quente tamanho A4, Guilhotina facão, furador e canteador 2 computadores notebook, roteador wireless e dois colaboradores; Insumos para produção de 1000 credenciais conforme especificações. Serão 5 dias de operação de tal ação, sendo 3 dias pré evento para o credenciamento geral das delegações, comitê organizador e convidados e mais 2 dias durante o evento para quaisquer necessidade de credenciamento extra por conta de convidados e staff. Estimativa: 12 horas/dia	Serviço	1	12.978,75	R\$ 12.978,75	Termo de Fomento
Valor Total da Etapa 7.1			R\$ 12.978,75		
VALOR TOTAL DA META 7			R\$ 12.978,75		

Meta 8: COMITÊ ORGANIZADOR

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Contratação de empresa para prestação dos serviços inerentes às funções do Comitê Organizador Local (Brasil) do Projeto, por meio de profissionais que farão o gerenciamento e coordenação das principais áreas funcionais de gestão do Grand Slam de Judô Brasília 2019, por todo o período do projeto. Ficará à cargo da empresa o custo de deslocamento (cidade de origem x Brasília e retorno) dos profissionais de fora de Brasília, à exceção dos coordenadores internacionais, cujo custeio de deslocamento será pelo Fomento.					Termo de Fomento

Etapa 8.1: Coordenadores Internacionais

PATROCINADOR MASTER

PATROCINADOR OFICIAL

FORNECEDOR OFICIAL

APOIO

PARCEIROS DE MÍDIA



Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
1 Coordenador de Produção Técnica (Internacional) EUR 2800 Profissional internacional com expertise nos eventos a nível mundial da modalidade, que desempenhará funções de gestão técnica da competição junto à equipe da Federação Internacional de Judô, intermediando o contato com a CBJ e as providências necessárias. Este profissional atuará em conjunto com o Gerente de Esportes. Período de Contratação: 26/09 a 09/10/2019	Serviço	1	12.322,25	R\$ 12.322,25	Termo de Fomento
Valor da Etapa 8.1				R\$ 12.322,25	

Etapa 8.2: Diretor e Gerente de Produção

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
1 Diretor de Produção Profissional responsável por planejar, organizar e controlar as atividades do evento de maneira geral, em especial nas ações do local do evento, formulando e recomendando inputs para assegurar o cumprimento dos prazos de instalação, montagem, gerenciamento e desmontagem de acordo com as contratações realizadas, observando os padrões necessários exigidos pelo caderno de encargos, e o orçamento disponibilizado.	Diárias	42	432,11	R\$ 18.148,62	Termo de Fomento
1 Gerente de Produção Responsável pelo planejamento de produção, organização, direção e controle das atividades previstas, mantendo a linha de trabalho dentro da perspectiva conceitual do desporto de rendimento. Sua função inclui a responsabilidade de contatar os fornecedores e agendar suas ações no calendário de execução.					
Valor da Etapa 8.2				R\$ 18.148,62	

Etapa 8.3: Gerentes

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
1 Gerente Administrativo Responsável pela coordenação dos recursos humanos, do processo de compra de materiais e contratação de serviços, bem como da fiscalização da qualidade e quantidade destes, do pagamento aos profissionais contratados por todo o período do projeto e dos contratados pontualmente durante a competição, da montagem do processo de prestação de contas parcial e final e da manutenção dos indicadores de metas e objetivos estabelecidos no projeto.	Diárias	105	300,00	R\$ 31.500,00	Termo de Fomento
1 Gerente de Field of Play / Transmissão Profissional responsável por garantir que todo o backstage de uma gravação esteja conforme o esperado necessário para que ela ocorra. Isso inclui a infraestrutura, material de apoio, objetos.					

<p>cenários, equipamentos, pessoal, suporte técnico e logístico para as gravações. Responsável por todo o FOP, assegurando que tudo esteja de acordo para a transmissão</p> <p>1 Gerente de Esportes Responsável por prover um planejamento centralizado e implementação de políticas, serviços, processos, padrões operacionais e funções para todos os esportes dentro do programa. As áreas operacionais dentro da "Operações Esportivas" incluem a gerência de equipamentos esportivos, gerência das instalações de treinamento, Apresentação Esportiva, voluntários específicos dos esportes, publicações esportivas, e centro de operações do esporte (SOC). Desenvolvimento de um Plano de Operações Esportivas para o venue</p> <p>1 Gerente de Acomodações Profissional responsável por Gerenciar a rotina de estadia da equipe de trabalho período do evento. Responsável por assegurar e gerenciar a acomodação das autoridades, parceiros de marketing, imprensa, emissoras, equipe de trabalho, Federações Internacionais e Nacionais. Assegurar que sejam atendidas as necessidades da acomodação dos seguintes grupos: Atletas, Autoridades, Imprensa/Emissoras, Parceiros Comerciais, Comitês Olímpicos Nacionais/Federações Internacionais, Staff de Apoio/Equipe de Trabalho, Oficiais Técnicos.</p> <p>1 Gerente de Transporte Responsável por planejar, gerenciar e operar um processo alinhado de chegadas e partidas que capture todos os dados necessários para definir o tom e fornecer uma memorável primeira e última impressão do Grand Slam</p> <p>1 Gerente de TI Responsável por gerenciar as atividades da área de Informática, assegurando, incluindo desenvolvimento e integração de sistemas, com utilização de alta tecnologia, identificando oportunidades de aplicação dessa tecnologia. Entregar a tecnologia essencial para uma edição inovadora e excelente dos Evento. Fornecer infraestrutura para conectar o staff, imprensa, emissoras, e outros clientes chave. Construir e operar as ferramentas, sistemas e serviços de Tecnologia que permitem ao Comitê Organizador planejar e conduzir o Evento. Capturar, gerenciar e distribuir as informações do Grand Slam, incluindo horários, placares e resultados</p> <p>1 Gerente de Operações Responsável por toda as operações do evento, acompanhamento das atividades referente a função produção. é o profissional responsável por assegurar o cumprimento das metas de produção, dentro dos padrões de qualidade, quantidade,</p>					
---	--	--	--	--	--

custos e prazo estabelecidos					
1 Gerente de Área Médica Gerenciar e coordenar toda a logística dos Serviços Médicos/assistência médica imediata e necessária durante o período do Grand Slam nos venues de competições ou não relacionados a competições. Acompanhamento e registros das atividades no controle de Doping 7 diárias					
Valor da Etapa 21.1				R\$ 31.500,00	

Etapa 8.4: Coordenadores					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
1 Coordenador de Catering Gerenciar e acompanhar as atividades inerente a alimentação. Serviços de entregas que sejam eficientes e bem organizados para servir a todos os grupos de clientes. Garantir a qualidade notável para os serviços e produtos de catering. Levantamento da quantidade de alimentação fornecida					
1 Coordenador de Segurança Profissional responsável por em gerenciar programa, planejamento operacional e apoio consultivo para as áreas funcionais do Comitê Organizador e Autoridades de Segurança Governamental (GSA - Government Security Authorities) na extensão do Grand Slam e design de segurança protetiva do venue					
1 Coordenador de Árbitros Profissional responsável por administrar as atividades da arbitragem, coordenar a função de cada membro durante o evento. Presidir no congresso técnico, Manter o sistema de disputa de conformidade com o Regulamento Técnico e eventuais ajustes aprovados no Congresso Técnico; Coordenar a redação da ata do congresso técnico, Supervisionar a coleta de súmulas e entrega de resultados	Diárias	84	235,00	R\$ 19.740,00	Termo de Fomento
1 Coordenador da Ação Social "Lotação Esgotada" Responsável pelo contato com as entidades/instituições que participarão do evento. Treinar os voluntários nas ações que serão realizadas no dia do eventos. Relatório técnico da ação "lotação esgotada"					
1 Coordenador de Operações Responsável por coordenar as operações do evento, respondendo as demandas do gerente de operações. Atua mais especificamente na execução das ações necessárias, lidando com os fornecedores e prestadores de serviço, garantindo a correta entrega conforme manual de operações da Federação Internacional de Judô.					

<p>1 Coordenador de Voluntários Responsável por supervisionar as atividades dos voluntários em uma ampla variedade de locais. Ele não só organiza e supervisiona as atividades e tarefas, mas também é esperado para fornecer treinamento, orientação e inspiração. Coleta de informações para criação do relatório da área funcional</p> <p>1 Coordenador Administrativo Responsável por assessorar o gestor administrativo em suas funções, respondendo ao mesmo, controlando os recursos humanos, checando as compras de materiais e realizando os contratos de prestação de serviço com os fornecedores.</p>					
--	--	--	--	--	--

Valor da Etapa 19.1 R\$ 19.740,00

Etapa 8.5: Assistentes

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
<p>6 assistentes Profissionais que atuarão no apoio das coordenações e gerências, atendendo às diversas necessidades das áreas funcionais do Projeto</p>	Diárias	84	100,00	R\$ 8.400,00	Termo de Fomento
Valor da Etapa 8.5				R\$ 8.400,00	

Etapa 8.6: Voluntários

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
<p>40 voluntários x 4 diárias Ajuda de custo para deslocamentos internos</p> <p>Responsáveis por auxiliar nas diversas funções as quais forem designados, recebendo treinamento para isso e respondendo ao coordenador de voluntários.</p>	Diárias	160	20,00	R\$ 3.200,00	Termo de Fomento
Valor da Etapa 8.6				R\$ 3.200,00	

VALOR TOTAL DA META 8 R\$ 93.310,87

Meta 9: SERVIÇOS DE PREPARAÇÃO E PLANEJAMENTO

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
<p>Contratação de empresa para prestação de serviço especializado tecnicamente, visando à para preparação da equipe de trabalho, durante o período pré-evento e período do evento, envolvendo o planejamento geral, estruturação da metodologia de trabalho, treinamento e capacitação, execução e acompanhamento dos processos, identificando melhorias contínuas em procedimentos e ações. Para isso a empresa deverá ter experiência comprovada em no mínimo 3 eventos de mesma (ou maior)</p>					Termo de Fomento.

representatividade no calendário da Federação Internacional de Judô, com reconhecimento dos serviços prestados pela entidade nacional CBJ.

Áreas Funcionais envolvidas:

- Direção Executiva
- Administrativo/Financeiro
- Credenciamento
- Chegadas e Partidas
- Broadcast e Utilidades
- Catering, Limpeza e Lixo
- Comercial
- Comunicação
- Programa Cultural
- Operações da Família do Grand Slam
- Serviços ao Espectador
- Logística
- Serviços Médicos e Controle de Doping
- Cerimônias (Abertura, Premiação, Encerramento)
- Capacidade Operacional e Prontidão
- Segurança
- Competições Esportivas
- Operações Esportivas
- Tecnologia
- Controle de Público
- Transporte
- Design do Venue
- Look e Conceito Visual
- Gerência do Venue
- Gerenciamento de Serviços nos Hotéis
- Hospedagem
- Gerenciamento de Equipe de Trabalho

Etapa 9.1: Preparação e Planejamento – Fase 1

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Etapa 1 - Definição de funções com orientação contínua sobre as devidas atribuições, preparação e gestão de todas as 27 Áreas Funcionais principais, além das respectivas funções subordinadas, com treinamento e capacitação de todos os envolvidos de 26 a 30 de setembro de 2019, objetivando à realização e entrega correta do evento.	Serviço	1	155.000,00	R\$ 155.000,00	Termo de Fomento.
Valor Total da Etapa 9.1				R\$ 155.000,00	

Etapa 9.2: Preparação e Planejamento – Fase 2

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Etapa 2 - Ensino da metodologia que propiciará o cumprimento das entregas (demandas) previstas / exigidas no	Serviço	1	106.000,00	R\$ 106.000,00	Termo de Fomento.

caderno de encargos e manual de operações da Federação Internacional de Judô, iniciando desde a chegada do CO local no dia 26 de setembro até o final do evento dia 09 de outubro de 2019, com relatórios diários de cumprimento de atividades e ações corretivas / preventivas realizadas.					
---	--	--	--	--	--

Valor Total da Etapa 9.2 R\$ 106.000,00

Etapa 9.3: Preparação e Planejamento – Fase 3

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Etapa 3 - Preparação do relatório de atividades inerente a cada uma das áreas com entrega prevista em material eletrônico no formato de manual até o término da parceria.	Serviço	1	129.000,00	R\$ 129.000,00	Termo de Fomento.

Valor Total da Etapa 9.3 R\$ 129.000,00

VALOR TOTAL DA META 9 R\$ 390.000,00

Meta 10: SERVIÇOS TÉCNICOS

Etapa 10.1: Serviços de Internet

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Serviços de Internet, incluindo Link Dedicado de 100MB; Rede Cabeada; WiFi em 04 Espaços com até 30 acesso simultâneos; WiFi para atender espaço aberto com sistema de voucher para compra de acessos à internet atendendo ao marco civil da internet; Suporte técnico in loco para atendimento ao cliente	Serviço	1	42.437,50	R\$ 42.437,50	Termo de Fomento.

Valor Total da Etapa 10.1 R\$ 42.437,50

VALOR TOTAL DA META 10 R\$ 42.437,50

Meta 11: SERVIÇOS OPERACIONAIS E DE TERCEIROS

Etapa 11.1: Equipe Técnica

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Pagamento dos serviços técnicos da Federação Metropolitana de Judô - federação de judô local - especializada na modalidade judô para operar os equipamentos de competição oficiais, sistema de placares, operação do vídeo replay para arbitragem, controle de área de aquecimento e apoio no controle de kimonos. (10 pessoas x 3 dias). Valor inclui a prestação do serviço e ajuda de	Diária	30	1.000,00	R\$ 30.000,00	Termo de Fomento.

custo para alimentação e transporte.					
Valor da Etapa 11.1					R\$ 30.000,00
Etapa 11.2: Equipe de Receptivo					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Pagamento de diárias para staffs de receptivo (bilíngue) para atuar no evento; desejável apresentar comprovação de curso de formação de idioma reconhecido pelo mercado (6 pessoas x 7 dias) por 12 horas. Atuação no período pré-evento e na logística de saídas - check out - das delegações. Valor inclui a prestação do serviço e ajuda de custo para alimentação e transporte.	Diárias	42	150,00	R\$ 6.300,00	Termo de Fomento.
Valor Total da Etapa 11.2					R\$ 6.300,00
Etapa 11.3: Recepcionista Bilíngue					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Pagamento de diárias para recepcionistas bilíngue para atendimento de convidados (8 pessoas x 4 dias) para atuar no local do evento; desejável apresentar comprovação de curso de formação de idioma reconhecido pelo mercado, por 12 horas. Valor inclui a prestação do serviço e ajuda de custo para alimentação e transporte.	Diárias	32	357,50	R\$ 11.440,00	Termo de Fomento.
Valor Total da Etapa 11.3					R\$ 11.440,00
Etapa 11.4: Staffs Ação Social Lotação Esgotada					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Pagamento de diárias para staffs operacionais para a ação social "Lotação Esgotada" (30 pessoas x 4 dias) para atuação na logística dos ônibus, entrega de lanches e orientação do público, por um período de 6 horas. Valor inclui a prestação do serviço e ajuda de custo para alimentação e transporte.	Diárias	120	100,00	R\$ 12.000,00	Termo de Fomento.
Valor Total da Etapa 11.4					R\$ 12.000,00
Etapa 11.5: Afixação de Patches em Kimonos					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Serviço de afixação dos patches costas dos kimonos - 400 brancos/400 azuis (publicidade obrigatória para os patrocinadores IJF - kimono branco e CBJ - kimono azul). Quantidade baseada na estimativa de 350 atletas, e é requerido	Unidade	800	20,00	R\$ 16.000,00	Termo de Fomento.

que cada atleta traga consigo pelo menos 1 kimono branco e 1 kimono azul (Memória de cálculo: 350 kimonos brancos, 350 kimonos azuis, 50 kimonos brancos reservas, 50 kimonos azuis reservas. Os kimonos reservas atendem àqueles atletas que não passam na inspeção antes de adentrar ao tatame, por motivos tais como limpeza do material, descumprimento das medidas das mangas, entre outros previstos em regra.					
--	--	--	--	--	--

Valor Total da Etapa 11.5 **R\$ 16.000,00**

Etapa 11.6: Carregadores

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Pagamento de diárias para carregadores de materiais (15 pessoas x 7 dias) por 12 horas. O período será de 3 dias para montagem, 3 dias de competição e 1 dia para desmontagem, totalizando 7 dias de operações. Valor inclui a prestação do serviço e ajuda de custo para alimentação e transporte.	Diárias	105	180,00	R\$ 18.900,00	Termo de Fomento.

Valor Total da Etapa 11.6 **R\$ 18.900,00**

Etapa 11.7: Segurança Patrimonial

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Serviços de Segurança (patrimonial e evento) (35 pessoas x 4 dias) - pelo período de 12h, seguranças desarmados que serão alocados em pontos estratégicos para controle de público e segurança geral do evento	Diárias	140	252,25	R\$ 35.315,00	Termo de Fomento.

Valor Total da Etapa 11.7 **R\$ 35.315,00**

Etapa 11.8: Ascensorista

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Pagamento de diárias para ascensoristas (6 pessoas x 3 dias) - pelo período total de 12h, irão atuar nos elevadores de acesso aos camarotes e lounges VIPs do Centro Internacional de Convenções do Brasil, bem como nos acessos aos cadeirantes. Valor inclui a prestação do serviço e ajuda de custo para alimentação e transporte.	Diárias	18	219,24	R\$ 3.946,32	Termo de Fomento.

Valor da Etapa 11.8 **R\$ 3.946,32**

Etapa 11.9: Brigadista

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Serviços de Brigadista (10 pessoas x 3 dias) pelo período de 12h. Profissionais habilitados para assumir e controlar situações adversas durante o evento, e prestar atendimento de primeiros socorros. Manter a segurança e se posicionar em caso de situações de risco, e desenvolver medidas preventivas, tais como: proteção de patrimônio; inspeção e prova (teste) dos equipamentos de segurança; salvamento; atendimento em primeiros socorros.	Diárias	30	200,00	R\$ 6.000,00	Termo de Fomento.
Valor Total da Etapa 11.9				R\$ 6.000,00	
Etapa 11.10: Limpeza e Manutenção					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Serviços de Limpeza e Manutenção Geral, incluindo material específico da área para a execução dos serviços (12 pessoas x 7 dias) pelo período de 12h. Período inclui os 3 dias de montagem, 3 dias de evento e 1 dia de desmontagem.	Diárias	84	193,75	R\$ 16.275,00	Termo de Fomento.
Valor Total da Etapa 11.10				R\$ 16.275,00	
VALOR TOTAL DA META 11				R\$ 156.176,32	
Meta 12: COMUNICAÇÃO E PROMOÇÃO DO EVENTO					
Etapa 12.1: Patches de Kimonos					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Confecção de 800 patches de kimonos para atletas, tamanho 32cmx15cm, brim silkado. Quantidade baseada na estimativa de 350 atletas, e é requerido que cada atleta traga consigo pelo menos 1 kimono branco e 1 kimono azul (Memória de cálculo: 350 kimonos brancos, 350 kimonos azuis, 50 kimonos brancos reservas, 50 kimonos azuis reservas. Os kimonos reservas atendem àqueles atletas que não passam na inspeção antes de adentrar ao tatame, por motivos tais como limpeza do material, descumprimento das medidas das mangas, entre outros previstos em regra.	Unidad e	800	13,00	R\$ 10.400,00	Termo de Fomento.



Confederação Brasileira de Judô
Brazilian Judo Confederation
cbj.com.br

Valor da Etapa 12.1				R\$ 10.400,00	
Etapa 12.2: Mascote					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Confecção de Mascote do evento com espuma e tecido com 1,80 de altura e estruturação para cabeça, que será usado para a promoção do projeto e interação com público	Unidade	1	6.105,70	R\$ 6.105,70	Termo de Fomento.
Valor da Etapa 12.2				R\$ 6.105,70	
Etapa 12.3: Brinde					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Confecção de Miniatura mascote - brinde premiação. Animal com 40 cm de altura, pernas e braços articulados. Os brindes serão distribuídos aos atletas que se classificarem entre os três primeiros colocados na competição (56 atletas), e como souvenir do evento para eventuais ações promocionais antes e/ou durante o evento	Unidade	65	120,00	R\$ 7.800,00	Termo de Fomento.
Valor Total da Etapa 12.3				R\$ 7.800,00	
Etapa 12.4: Medalhas					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Confecção de Medalhas (14 ouro / 14 prata / 28 bronze ATLETAS) - Medalha personalizada em metal, no processo de fundição de alta precisão frente e verso com pintura em 2 cores + fundo trabalhado, tamanho 10,5 cm, banhos ouro, prata e bronze, com fita digital 35 mm personalizada, espessura 6 mm. Quantitativo referente à 7 categorias no masculino e 7 no feminino (14 categorias no total), sendo cada categoria com 1 ouro, 1 prata e 2 bronzes (4 premiados). 14 x 4 = 56 medalhas	Unidade	56	26,00	R\$ 1.456,00	Termo de Fomento.
Valor Total da Etapa 12.4				R\$ 1.456,00	
Etapa 12.5: Medalhas					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Confecção de Medalhas extras (homenagens) Medalha personalizada em metal, no processo de fundição de alta precisão frente e verso com pintura em 2 cores + fundo trabalhado, tamanho 10,5	Unidade	15	26,00	R\$ 390,00	Termo de Fomento

PATROCINADOR MASTER



PATROCINADOR OFICIAL



FORNECEDOR OFICIAL



APOIO



PARCEIROS DE MÍDIA



cm, banhos ouro, prata e bronze, com fita digital 35 mm personalizada, espessura 6 mm. Medalhas para homenagem a convidados e pessoas ilustres na competição, mediante definição da Federação Internacional de Judô e da Confederação Brasileira de Judô					
--	--	--	--	--	--

Valor da Etapa 12.5

R\$ 390,00

Etapa 12.6: Lona Cenográfica

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Serviço de produção e instalação de Lona Cenográfica para toda a extensão do evento, no Centro Internacional de Convenções do Brasil. Total de 100 m ² . Impressão digital policromia 1440dpi em lona 380 gramas.	Metro ²	100	68,31	R\$ 6.831,00	Termo de Fomento

Valor da Etapa 12.6

R\$ 6.831,00

Etapa 12.7: Uniforme

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Confecção de Uniforme Comitê Organizador (blusa polo) Camisa Polo em algodão com impressão em silk screen frente e costa. 30 membros x 2 uniformes por pessoa. Quantitativo baseado no número de membros do comitê organizador local.	Unidade	60	53,75	R\$ 3.225,00	Termo de Fomento

Valor Total da Etapa 12.7

R\$ 3.225,00

Etapa 12.8: Uniforme

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Confecção de Uniforme Comitê Organizador (blusa malha) Camisa Básica em Poliéster com impressão em silk screen frente e costa. 60 membros x 2 uniformes por pessoa. Quantitativo baseado nos staffs operacionais que atuarão no CICB, equipe técnica, equipe de receptivos (hoteis e aeroporto)	Unidade	120	26,03	R\$ 3.123,60	Termo de Fomento

Valor Total da Etapa 12.8

R\$ 3.123,60

VALOR TOTAL DA META 12

R\$ 39.331,30

Meta 13: RELATÓRIO DO PROJETO

Etapa 13.1: Relatório do Projeto

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
-----------	-------	--------	----------------	-------------	------------

<p>Serviço de elaboração do relatório de prestação de contas final do projeto, incluindo a informação de todas as atividades previstas no cronograma do evento. Registro das ações do Comitê Organizador, Congresso e acompanhamento dos atletas, realizando a escolha e tratamento das imagens, elaboração do texto, infográficos e tabelas, designer das páginas, diagramação e impressão de 10 volumes com capa dura.</p> <p>Medidas 29x37 cm Capa/revestimento: 64x41cm, 5x1 cores Tinta Escala em Couché Liso 150g. // Miolo 228 páginas: 29x37cm, 4 cores, e Verniz Ir Fosco F/V em Couché Fosco 150g. // Guarda: 8 páginas, 29x37cm, 4 cores, Tinta Escala em Couché Fosco 170g. // Lombada: 18mm, Intercalação, Pacote, Costurado (Miolo), Dobrado (Miolo), Lombada Quadrada, PUR // Laminação fosca = 1 Lado(s) (Capa/revestimento) // Laminação fosca = 1 Lado(s) (Guarda) // Shrink individual – Papel Linha D'água</p> <p>Serviço que será prestado por diversos profissionais capacitados em cada área descrita, ao longo de todo o período (desde o início da preparação até a efetiva entrega da prestação de contas)</p>	Serviço	1	191.000,00	R\$ 191.000,00	Termo de Fomento
Valor da Etapa 13.1				R\$ 191.000,00	
VALOR TOTAL DA META 13				R\$ 191.000,00	

Meta 14: PASSAGEM AÉREA INTERNACIONAL					
Etapa 14.1: Passagem Aérea Internacional					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Passagem Aérea Internacional em classe econômica - Paris x Brasília x Paris - 01 bilhete ida e volta – Coordenador de Produção Técnica (Internacional)	Passagem	1	4.598,04	R\$ 4.598,04	Termo de Fomento
Valor da Etapa 14.1				R\$ 4.598,04	
Etapa 14.2: Passagem Aérea Internacional					
VALOR TOTAL DA META 14				R\$ 4.598,04	

Meta 15: TAXAS DA FEDERAÇÃO INTERNACIONAL DE JUDÔ

Etapa 15.1: Imposto de Remessa de Valores

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Pagamento de taxa no montante de US\$ 300.000 (trezentos mil dólares) para aquisição dos direitos esportivos de realização da competição, conforme contrato da Federação Internacional de Judo, anexo ao projeto.					
Pagamento de taxa no montante de US\$ 154.000 (cento e cinquenta e quatro mil dólares) para premiações em dinheiro dos atletas, conforme contrato da Federação Internacional de Judo, anexo ao projeto.	Taxas	1	1.838.336,80	R\$ 1.838.336,80	Lei de Incentivo ao Esporte (Federal)
Imposto de Remessa para pagamentos do Brasil para o exterior - Equivalente à 9,83% do total das operações realizadas de real para dólar.					
Valor da Etapa 15.1				R\$ 1.838.336,80	
VALOR TOTAL DA META 15				R\$ 1.838.336,80	

Meta 16: ELABORAÇÃO DE PROJETO E CAPTAÇÃO DE RECURSOS (LEI FEDERAL DE INCENTIVO AO ESPORTE)

Etapa 16.1: Elaboração e Captação de Recursos

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Serviços de elaboração de projeto e captação de recursos específicos por meio da Lei Federal de Incentivo ao Esporte. Lei 11.438/2006 (Montante equivalente a 5% do total Atividade Fim + Atividade Meio do Projeto, ou seja, 5% de R\$ 1.904.761,90)	Taxa	1	91.916,84	R\$ 91.916,84	Lei de Incentivo ao Esporte (Federal)
Valor da Etapa 16.1				R\$ 91.916,84	
VALOR TOTAL DA META 16				R\$ 91.916,84	

Meta 17: ENTRETENIMENTO E CERIMONIAL ESPORTIVO

Etapa 17.1: Entretenimento E Cerimonial Esportivo

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Contratação de empresa para prestação de serviço de entretenimento, animação de público e cerimonial esportivo oficial	Serviço	1	109.395,00	R\$ 109.395,00	Patrocínio Privado

do Grand Slam de Judô 2019, incluindo animador, DJ, cerimonialista, locutor, equipe de apoio, e equipamentos técnicos necessários para o desenvolvimento das ações. Valor unitário: R\$ 36.465,00 x 3 dias.					
---	--	--	--	--	--

Valor da Etapa 17.1				R\$ 109.395,00	
VALOR TOTAL DA META 17				R\$ 109.395,00	

Meta 18: HOSPEDAGEM

Etapa 18.1: Hospedagem Comitê Organizador Local e Arbitragem

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Serviço de hospedagem em quarto single e quarto duplo com café da manhã incluso. Hotel 3/4 Estrelas. Atendimento a membros do Comitê Organizador Local e Arbitragem	Diárias		116.532,90	R\$ 116.532,90	Patrocínio Privado
Valor da Etapa 18.1				R\$ 116.532,90	
VALOR TOTAL DA META 18				R\$ 116.532,90	

Meta 19: TRANSPORTE

Etapa 19.1: Locação de Veículos

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Locação de Vans Executivas, Carros Executivos, Ônibus Executivos, Serviço de Transporte Interestadual e Passagens Aéreas Nacionais	Serviço	1	363.460,00	R\$ 363.460,00	Patrocínio Privado
Valor da Etapa 19.1				R\$ 363.460,00	
VALOR TOTAL DA META 19				R\$ 363.460,00	

Meta 20: ALIMENTAÇÃO

Etapa 20.1: Serviços de Alimentação

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Serviços de Alimentação incluindo fornecimento de refeições para públicos diversos, fornecimento de coffee break, jantar de gala, aquisição de caixas de água e sacos de gelo	Serviço	1	262.170,00	R\$ 262.170,00	Patrocínio Privado
Valor da Etapa 20.1				R\$ 262.170,00	
VALOR TOTAL DA META 20				R\$ 262.170,00	

Meta 21: MATERIAL DE COMPETIÇÃO

Etapa 21.1: Tatames

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
Complemento de Tatames olímpicos oficiais – fornecedor aprovado pela Federação Internacional – sendo peças de 2m x 1m x 5mm (incluindo áreas de aquecimento)	Peças	300	494,80	R\$ 148.442,10	Patrocínio Privado
Valor da Etapa 21.1				R\$ 148.442,10	
VALOR TOTAL DA META 21				R\$ 148.442,10	
VALOR TOTAL DO PROJETO				R\$ 5.763.820,39	Planilha Global

5.2 PLANILHA TERMO DE FOMENTO

PLANILHA TERMO DE FOMENTO					
Meta 1: HOSPEDAGEM					
Etapa 1.1: Serviços de Hospedagem					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Serviço de hospedagem em quarto single com pensão completa, 5 pessoas x 8 dias = 40 diárias + 41 pessoas x 6 dias = 246 diárias + 1 pessoa x 7 dias = 7 diárias. Local: Hotel 5 estrelas. Atendimento aos principais representantes (comitê executivo e direções) da Federação Internacional de Judô. Exigência do Caderno de Encargos da Federação Internacional de Judô.	Diárias	293	541,98	R\$ 158.800,14	5 pessoas x 8 dias = 40 diárias 41 pessoas x 6 dias = 246 diárias 1 pessoa x 7 dias = 7 diárias Total = 293
Valor Total da Etapa 1.1				R\$ 158.800,14	
VALOR TOTAL DA META 1				R\$ 158.800,14	
Meta 2: AÇÃO SOCIAL LOTAÇÃO ESGOTADA					
Etapa 2.1: Locação de Ônibus					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Locação de Ônibus, com 42 lugares, 10hs de disposição, com motorista e 100 km. Atendimento dos participantes da ação social "Lotação	Diárias	36	781,00	R\$ 28.116,00	Locação ônibus para transporte de crianças e responsáveis para vivenciarem o evento. Um projeto em conjunto com escolas da rede

Esgotada". Memória de cálculo: 12 veículos x 3 dias (36 diárias). Cada ônibus percorrerá o trajeto entre escolas da rede pública de ensino, levando os alunos da rede pública e de centros de promoção ao esporte para prestigiarem in loco um grande evento esportivo internacional.					pública de ensino, para despertar o interesse do jovem para o esporte e proporcionar a todos uma experiência esportiva de primeiro mundo. Os ônibus buscam as crianças nas escolas participantes, leva para o evento e depois regressa com elas
---	--	--	--	--	---

Valor da Etapa 2.1 R\$ 28.116,00

Etapa 2.2: Kit Lanche

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Serviços de Alimentação (Lanches) - Ação Social "Lotação Esgotada" 500 lanches x 3 dias. Cada lanche será composto de 1 biscoito salgado, 1 biscoito doce e 1 suco	Kit	1.500	3,00	R\$ 4.500,00	Alimentação para os participantes do projeto durante o tempo de permanência no local do evento

Valor da Etapa 2.2 R\$ 4.500,00

VALOR TOTAL DA META 2 R\$ 32.616,00

Meta 3: SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA

Infraestrutura Field Of Play

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Contratação de empresa especializada para prestação de serviço completo de infraestrutura para todo evento incluindo: Montagem de plataformas para arquibancada, com variação de altura. Plataformas de Alumínio fabricado com perfis estruturais em alumínio com alavancas de travamento na sua parte inferior peças de fixação em aço e piso em fórmica sobre compensado naval 25mm. As plataformas são posicionadas umas ao lado da outra e travadas entres si por intermédio do suporte para união dos pés. O limite de carga de utilização é de 500 kgf Dimensões: 3000 x 1000 x 2400 mm. Material constituído de quadro em Perfis Estruturais e Alavanca de Travamento na sua parte inferior e Pés fixos e travamento com diagonais com engate rápido. Piso de compensado de madeira naval com 25 mm de espessura, fixados com parafusos de aço auto-atarrachante, com forração em fórmica. Totalizando 1.200 metros quadrados de arquibancada em 7 níveis no FOP que irá atender ao público geral, atletas, membros da Federação Internacional e uma parte especial com bancadas para a imprensa e mais 3 níveis de arquibancada nos camarotes para atender aos convidados, totalizando 3 mil lugares,					

Etapa 3.1: Infraestrutura Field Of Play – Estrutura de Arquibancada 1

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Estrutura de arquibancada em formato L com sendo 01 lado medindo 55,00 metros com 8 degraus e o segundo lado medindo 22 metros com 8 degraus. Deve-se ser respeitado	Serviço	1	55.000,00	R\$ 55.000,00	A arquibancada 01 será montada na área principal do evento (piso 03 – denominada Plenária) contornando o Field of Play. Essa arquibancada é destinada ao público geral e possui dois acessos

01 metro de profundidade para cada degrau com altura mínima de 60 cm no primeiro e altura máxima de 1,80 no último. Distância de 01 degrau para o outro deverá ser de 20cm. Guarda corpo com mínimo 1,20 de altura para laterais, fundos e acessos.					simultâneos através do hall de entrada principal do evento
Valor da Etapa 3.1				R\$ 55.000,00	
Etapa 3.2: Infraestrutura Field Of Play – Estrutura de Arquibancada 2					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Estrutura de arquibancada em reta medindo 43 metros por 8 degraus. Deve-se ser respeitado 01 metro de profundidade para cada degrau com altura mínima de 60 cm no primeiro e altura máxima de 1,80 no último. Distância de 01 degrau para o outro deverá ser de 20cm. Guarda corpo com mínimo 1,20 de altura para laterais, fundos e acessos.	Serviço	1	30.000,00	R\$ 30.000,00	A arquibancada 02 será montada também na área principal do evento (piso 03 – denominada Plenária) contornando o Field of Play, lado oposto a arquibancada 01. Esta arquibancada é setorizada e destinada a equipe de imprensa, atletas e convidados VIPS. Os acessos serão restritos ao público específico destinado a cada área
Valor da Etapa 3.2				R\$ 30.000,00	
Etapa 3.3: Infraestrutura Field Of Play – Estrutura de Arquibancada 3					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Estrutura de arquibancada em reta medindo 27 metros por 4 andares cada. Deve-se ser respeitado 01 metro de profundidade para cada degrau com altura mínima de 20 cm no primeiro e altura máxima de 1,20 no último. Distância de 01 degrau para o outro deverá ser de 40cm. Guarda corpo com mínimo 1,20 de altura para laterais, fundos e acessos.	Serviço	1	16.911,75	R\$ 16.911,75	A arquibancada 03 ficará situada no mezanino, PISO 04, com visibilidade privilegiada para o Field of Play. Seu acesso será através dos elevadores, com entrada restrita somente à convidados, VIPS e pessoal autorizado
Valor da Etapa 3.3				R\$ 16.911,75	
Etapa 3.4: Locação de Gradis					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
50 unidades de 2 metros de gradil para contenção de áreas	Diária	150	13,00	R\$ 1.950,00	50 unidades x 3 dias = 150

restritas Infraestrutura do Field of Play. 50 unidades x 3 dias = 150 diárias de locação					
Valor da Etapa 3.4				R\$ 1.950,00	
Etapa 3.5: Locação de Unifilas					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
60 unidades de unifilas para a formação de filas de entrada nas áreas de competição, delimitação de área vip e parte técnica. Infraestrutura do Field of Play. 60 unidades x 3 dias = 180 diárias de locação	Diária	180	20,00	R\$ 3.600,00	60 unidades x 3 dias = 180
Valor da Etapa 3.5				R\$ 3.600,00	
Etapa 3.6: Infraestrutura para Cerimônia de Premiação					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Praticáveis para montagem de palco e área de premiação de altura de no mínimo 1metro, com forração de carpete, 60 metros quadrados de estrutura em Q30 para instalação de lona do backdrop de premiação e projeção. Infraestrutura do Field of Play.	Diária	3	1.500,00	R\$ 4.500,00	Estrutura paralela para cerimônias de premiação e – se necessário – para a cerimônia de abertura
Valor da Etapa 3.6				R\$ 4.500,00	
Etapa 3.7: Painéis de LED					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Serviço de infraestrutura com painel de LED, para projeção nas áreas de competição, telão para público, telão para área de premiação. Telas de LED de alta resolução P3, com placas de 0,50m x 1,0m (128 x 256 Pixels) e 0,50m x 0,50m (128 x 128 pixels). Gabinetes em alumínio fundido (die casting), sistema de alto refresh, 1300 nits de brilho. Central de processamento com média center e processadoras 4K Total 67m ² de placas de led	Diária	3	21.733,33	R\$ 65.199,99	Total 67m ² de placas de led 2 painéis com 4m x 2m / 1 telão área de competição com 5m x 3m / 3 painéis para tatame com as medidas de: 10m x 1m / 13m x 1m / 10m x 1m / 3 painéis para tatame com 1m x 1m.

Valor da Etapa 3.7	R\$ 65.199,99
---------------------------	----------------------

Equipamentos de TI

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
<p>Contratação de empresa para locação de equipamentos de TI visando atender à demanda da área técnica do evento, com itens específicos da modalidade, tais como computadores, cabos vga, hdmi, caixas de som para cada área de competição, televisores para transmissão em tempo real das áreas de competição. Cada área de competição necessita de 2 televisores, 2 computadores, 2 câmeras para o sistema de vídeo replay e para a transmissão ao vivo para os atletas na área de aquecimento. Os itens vão ser montados no dia 4/10 . Testados dia 5/10. Usados 5/10 (congressos) e de 6 a 8/10 (competição)</p>					

Etapa 3.8: Equipamentos de TI - Sorteio

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
1 Projetor VGA 3000 ANSI ou mais 2 TV 55" VGA 1 VGA Switcher 3 entradas e 1 saída 1 Splitter VGA 1 entrada e 3 saídas (ou mais) 6 Microfone com Cabo 2 Microfone sem fio mesa de som + cabos caixas de som + cabos 3 Ground loop isolators Cabos VGA 1 Internet access point dedicado 2 Copiadora 55ppm ou mais rápida, com função de classificação 1 Impressora laser 1 Toner reserva 3 Cabos para laptop para ligar na mesa de som	Serviço	1	13.253,75	R\$ 13.253,75	Equipamentos para atendimento às demandas técnicas da competição, conforme guia de eventos da Federação Internacional de Judô.

Valor da Etapa 3.8	R\$ 13.253,75
---------------------------	----------------------

Etapa 3.9: Equipamentos de TI – Placar / Área de Competição

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
6 Led screen 55" ou maior placar (VGA input) 6 Led boarder controller 6 conversor VGA x LED 3 Distribuidor VGA 1 entrada x 2 saídas 3 Laptop placar 3 Teclados 10 Cabo VGA 2m Laptop x distribuidor x placar	Serviço	1	5.740,00	R\$ 5.740,00	Equipamentos para atendimento às demandas técnicas da competição, conforme guia de eventos da Federação Internacional de Judô.

5 Cabo VGA 25m distribuidor x espelho 3 Cabo splitter 3.5 mm audio jack splitter cable 3 Isolador ground loop isolators 3 Caixa de som 3 Cabos Laptop placar x caixa de som					
Valor da Etapa 3.9				R\$ 5.740,00	
Etapa 3.10: Equipamentos de TI – Monitores					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
7 Monitor DVI 20" 7 Cabo DVI 2m 2 Monitor VGA 20" 2 Cabo VGA 5m 5 Monitor HDMI 5 Cabo HDMI 3m	Serviço	1	3.612,00	R\$ 3.612,00	Equipamentos para atendimento às demandas técnicas da competição, conforme guia de eventos da Federação Internacional de Judô.
Valor da Etapa 3.10				R\$ 3.612,00	
Etapa 3.11: Equipamentos de TI – Suporte de Força (energia)					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
6 UPS 980 Watts / 1440 VA Filtro de linhas 10 saídas cada + extensões (conforme necessidade)	Serviço	1	80,00	R\$ 80,00	Equipamentos para atendimento às demandas técnicas da competição, conforme guia de eventos da Federação Internacional de Judô.
Valor da Etapa 3.11				R\$ 80,00	
Etapa 3.12: Equipamentos de TI – Área de Aquecimento (geral)					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
3 TV 55 " Ordem de luta 3 Laptop Ordem de luta 3 Cabo HDMI Ordem de luta 3 TV 55 " Exibição das Lutas	Serviço	1	7.810,00	R\$ 7.810,00	Equipamentos para atendimento às demandas técnicas da competição, conforme guia de eventos da Federação Internacional de Judô.
Valor da Etapa 3.12				R\$ 7.810,00	
Etapa 3.13: Equipamentos de TI – Área de Imprensa					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
3 TV 55 " Exibição das Lutas	Serviço	1	2.707,50	R\$ 2.707,50	Equipamentos para atendimento às demandas dos jornalistas que farão a cobertura do evento.
Valor da Etapa 3.13				R\$ 2.707,50	
Etapa 3.14: Equipamentos de TI – Área de Aquecimento (seleção brasileira)					

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
3 TV 55 " Ordem de luta 3 Laptop Ordem de luta 3 Cabo HDMI Ordem de luta 3 TV 55 " Exibição das Lutas	Serviço	1	7.810,00	R\$ 7.810,00	Equipamentos para atendimento às demandas técnicas da competição, conforme guia de eventos da Federação Internacional de Judô.
Valor da Etapa 3.14				R\$ 7.810,00	

Etapa 3.15: Equipamentos de TI – Itens Gerais

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
2 Laptop Sorteio dos árbitros 3 Laptop video replay 4 Laptop reserva 4 TV 55" reserva 4	Serviço	1	9.504,50	R\$ 9.504,50	Equipamentos para atendimento às demandas técnicas da competição, conforme guia de eventos da Federação Internacional de Judô.
Valor da Etapa 3.15				R\$ 9.504,50	

Etapa 3.16: Locação de Mobiliário para Lounges e Camarotes

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
04 lounges composto por: 01 sofá de 06 lugares, 04 poltronas, 01 mesa de centro, 01 mesa lateral e um tapete.	Diária	3	4.200,00	R\$ 12.600,00	4 Lounges composto por: 01 sofá de 6 lugares, 04 poltronas, 01 mesa de centro, 01 mesa lateral e um tapete R\$ 4.200,00 x 3 dias = R\$ 12.600,00
12 arranjos de mesa de centro e lateral do lounge, 04 estruturas de metalon com vasos de vidro com copo de leite, 01 tapete azul para a estrutura de metalon	Diária	3	2.956,00	R\$ 8.868,00	12 Arranjos de mesa de centro e lateral do lounge, 4 Estruturas de metalon com vasos de vidro com copo de leite, 1 Tapete azul para a estrutura de metalon R\$ 2.956,00 x 3 dias = R\$ 8.868,00
04 luminárias modelo Mooii na cor preta e 16 almofadas na cor azul	Diária	3	1.830,50	R\$ 5.491,50	4 Luminária Modelo mooii na cor preta, 16 Almofadas na cor azul R\$ 1.830,50 x 3 dias = R\$ 5.491,50
02 Aparadores preto com espelho e 02 Arranjos para os aparadores	Diária	3	2.467,50	R\$ 7.402,50	2 Aparadores pretos com espelho, 2 Arranjos para os aparadores R\$ 2.467,50 x 3 dias = R\$ 7.402,50

04 mesas de apoio de vidro com os pés cromados e 04 Arranjos para as mesas de apoio	Diária	3	2.004,25	R\$ 6.012,75	4 Mesas de apoio de vidro com os pés cromados, 4 Arranjos para as mesas de apoio R\$ 2.004,25 x 3 dias = R\$ 6.012,75
06 Vasos de plantas naturais e 08 Puffs 1x1 na cor azul	Diária	3	1.845,00	R\$ 5.535,00	6 Vasos de plantas naturais, 8 Puffs 1x1 na cor azul R\$ 1.845,00 x 3 dias = R\$ 5.535,00
04 Mesas laterais e 04 Arranjos para as mesas laterais	Diária	3	1.998,00	R\$ 5.994,00	4 Mesas laterais, 4 Arranjos para as mesas laterais R\$ 1.998,00 x 3 dias = R\$ 5.994,00
08 Cadeiras Louis Ghost transparente, 10 Bistrôs e 40 Banquetas	Diária	3	1.612,00	R\$ 4.836,00	8 Cadeira Louis Ghost transparente, 10 Bistrôs, 40 Banquetas R\$ 1.612,00 x 3 dias = R\$ 4.836,00
1.600 Capas de cadeiras coloridas para público	Diária	3	1.900,00	R\$ 5.700,00	1600 capas de cadeiras coloridas para público R\$ 1.900,00 x 3 dias = R\$ 5.700,00

Valor Total da Etapa 3.16 R\$ 62.439,75

Etapa 3.17: Locação de Geradores 350 Kva

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Locação de dois geradores durante três dias, sendo: 2 geradores de 350 Kva em uso. Período de 15 horas de uso por dia. Atendimento às demandas de tecnologia da Federação Internacional e transmissão ao vivo para mais de 180 países (1 aparelho), e atendimento às demandas de som e iluminação do evento (1 aparelho) 2 aparelhos x 3 dias = 6 diárias	Diárias	6	3.600,00	R\$ 21.600,00	2 geradores x 3 dias = 6 diárias

Valor Total da Etapa 3.17 R\$ 21.600,00

Etapa 3.18: Locação de Geradores 180 Kva

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
-----------	-------	--------	----------------	-------------	--------------------

Locação de gerador 180 KVA, Tecnologia: Singelo // Auto Regime de Uso: Stand By 1 aparelho x 3 dias = 3 diárias	Diárias	3	1.900,00	R\$ 5.700,00	1 gerador x 3 dias = 3 diárias
--	---------	---	----------	--------------	--------------------------------

Valor Total da Etapa 3.18 R\$ 5.700,00

Etapa 3.19: Locação de Equipamentos para Geradores

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Mínimo de 50 metros lineares de gradil para cercamento dos geradores e extintores de incêndio	Diárias	3	400,00	R\$ 1.200,00	Equipamentos complementares para a demanda dos geradores

Valor Total da Etapa 3.19 R\$ 1.200,00

Etapa 3.20: Iluminação Cênica

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de iluminação cênica de grande porte com 80 moving light bean, 20 strobos de led, 08 refletores structural, 200 par led rgbw, 300mts Q30 (talhas e cabos de aço necessários para sustentação dos equipamentos), 01 mesa luz ma, 200mts passa cabos.	Serviço	1	61.800,00	R\$ 61.800,00	valor unitário R\$ 20.600,00 x 3 dias

Valor Total da Etapa 3.20 R\$ 61.800,00

Etapa 3.21: Sonorização

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de sonorização de grande porte com 08 pa com 06 caixas (eaw 760/761) cada total 48 caixas (talhas e cabos de aço necessários), 32 amplificadores, 02 processadores dolby lake, 06 microfones bastão (sem fio), 04 microfones headset, 06 sistemas pequeno de caixas – com microfone, 01 mesa de som pm5drh (principal), 01 mesa de som (outro sistema), 200mts passa cabos, com transporte, montagem, operação e	Serviço	1	35.100,00	R\$ 35.100,00	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de sonorização para os 3 dias.

desmontagem. – valor unitário R\$11.700,00 x 3 dias					
--	--	--	--	--	--

Valor Total da Etapa 3.21 R\$ 35.100,00

VALOR TOTAL DA META 3 R\$ 415.519,24

Meta 4: LOCAÇÃO DE ESPAÇO

Etapa 4.1: Locação do CICB

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Locação do Centro Internacional de Convenções do Brasil - CICB, em Brasília/DF, para a realização do GRAND SLAM DE JUDÔ 2019, por 7 dias (02 a 08/10/2019) incluindo o período de montagem, realização do evento e desmontagem. A proposta se refere aos espaços do CICB que serão usados pelo evento, incluindo a climatização dos espaços e maquinário necessário, e a locação de mobiliário. Total de 11.234,65 m² utilizados.	Locação	1	759.999,73	R\$ 759.999,73	02/10 a 08/10 Total de 11.234,65 m² utilizados.

Valor Total da Etapa 4.1 R\$ 759.999,73

VALOR TOTAL DA META 4 R\$ 759.999,73

Meta 5: HOST BROADCASTING

Etapa 5.1: Geração de sinal internacional em alta definição para transmissão ao vivo de TV

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Serviço de geração de sinal internacional para transmissão ao vivo de televisão, incluindo a produção dos caracteres, 11 câmeras (08 câmeras para o tatame principal para transmissão ao vivo e 03 câmeras para o CARE system – sistema de vídeo replay de arbitragem. - Produção de 1 sinal internacional. - Uplink e segmento espacial para satélite visível no Brasil. - Equipe Técnica operacional:	Serviço	1	485.000,00	R\$ 485.000,00	Produção necessária para a transmissão internacional do evento nos três dias com sinal em alta qualidade para os cinco continentes

<p>01 Engenheiro de Sistema; 01 Operador de Uplink 01 Operador de Áudio 01 Assistente de Operação de Áudio 05 Auxiliares Técnicos 01 Técnico de Sistema 01 Técnico de Som 01 Diretor de TV 01 Coordenador de Transmissão 09 Cinegrafistas 01 Operador de Caracteres 03 Operadores de replay 01 Produtor Executivo 02 Produtores de Campo 01 Liaison Detentor de Direito 01 Gerente Técnico (Produção TV) 01 Gerente de Evento (Produção TV)</p> <p>- DSNG com redundância para subida de sinal. - Unidade Móvel equipada - Narração Internacional - Segmento Espacial - Grua</p> <p>Período: 3 dias.</p> <p>Outras especificidades da produção seguem as regras de transmissão de TV e montagem de câmeras previsto no Guia de Organização de Eventos da Federação Internacional de Judô.</p>					
Valor da Etapa 5.1				R\$ 485.000,00	
VALOR TOTAL DA META 5				R\$ 485.000,00	
Meta 6: SERVIÇOS MÉDICOS					
Etapa 6.1: Serviços Médicos					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Contratação de empresa para prestação de serviços médicos do evento, incluindo profissionais da área, visando ao atendimento dos seguintes setores	Serviço	1	34.784,83	R\$ 34.784,83	Operações na área de aquecimento; áreas de competição postos médicos temporários para atletas, público. 3 dias de evento.

<p>Área de Aquecimento: 2 Fisioterapeutas;</p> <p>Área de Lutas: 3 fisioterapeutas, 3 médicos;</p> <p>Centro Médico Atletas (1): 1 médico, 1 enfermeiro, 1 auxiliar enfermagem;</p> <p>Centro Médico Público (1): 1 médico, 1 enfermeiro, 1 auxiliar enfermagem;</p>					
Valor da Etapa 6.1				R\$ 34.784,83	
Etapa 6.2: Insumos Médicos					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
<p>Materiais para os postos médicos como bandagens, sprays, primeiros socorros e macas;</p>	Kit	1	2.314,03	R\$ 2.314,03	<p>Insumos para atendimentos de primeira ordem no local. 3 dias de evento.</p> <p>Esparadrappo 10 rolos x R\$20,00 = R\$200,00</p> <p>Taping Esportivo 5 x R\$40,00 = R\$200,00</p> <p>Bandagem Elástica 5 x R\$85,00 = R\$425,00</p> <p>Spray Analgésico 10 tubos x R\$35,00 = R\$350,00</p> <p>Kit Primeiros Socorros (Tesoura, Gaze, Algodão, Ataduras, Luva, Luva estéril, Atadura elástica) 4 x R\$100,00 = R\$400,00</p> <p>Macas 4 x R\$100,00 = R\$400,00</p> <p>Colar Cervical 2 x R\$150,00 = R\$300,00</p> <p>Equipamentos Eletroterapia 1 x R\$225,00 = R\$ 225,00</p> <p>VALOR APROVADO: R\$ 2.314,03</p>
Valor da Etapa 6.2				R\$ 2.314,03	
Etapa 6.3: Ambulâncias					

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
<p>Contratação de empresa para fornecimento de unidades móveis de emergência e remoção para público e atletas</p> <p>02 ambulâncias UTI completas por 12 horas/dia</p> <p>Para cada ambulância: 01 Médico; 01 Enfermeiro; 01 Motorista socorrista; 01 Auxiliar enfermagem; 02 desfibriladores; 02 cadeiras de rodas; Bolsas com medicação de emergência; 02 bandejas para suturas; Bolsas com material de curativo e imobilização; Monitores portáteis, oximetria, glicômetro, oxigênio portátil e fixo na UTI; Ambulatório montado para atendimento com 2 macas.</p>	Serviço	1	7.200,00	R\$ 7.200,00	Unidades móveis de emergência e remoção com equipe especializada, para atendimento ao público e atletas. 3 dias de evento.
Valor da Etapa 6.3				R\$ 7.200,00	
Etapa 6.4: Controle de Dopning					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Serviços de controle de doping dos atletas indicados pela Federação Internacional de Judô. Operação realizada no local do evento, após a premiação da respectiva categoria.	Serviço	1	7.500,00	R\$ 7.500,00	Controle de Dopning obrigatório da competição para 4 atletas por categoria. (4 atletas x 14 categorias = 56 amostras)
Valor da Etapa 6.4				R\$ 7.500,00	
VALOR TOTAL DA META 6				R\$ 51.798,86	
Meta 7: CREDENCIAMENTO					
Etapa 7.1: Serviços de Credenciamento					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Serviços de Credenciamento do GRAND SLAM DE JUDÔ durante 5 dias, incluindo equipamentos de informática	Serviço	1	12.978,75	R\$ 12.978,75	Sistema de equipamentos para atender demanda técnica de emissão de credenciais para todos os participantes no período

(impressoras, internet e insumos como toners, papel A4, perfuradores, pulseiras customizadas, plásticos). Fornecimento de stand de impressão composto por uma Impressora laser colorida multifuncional tamanho A4, Laminadora quente tamanho A4, Guilhotina facão, furador e canteador 2 computadores notebook, roteador wireless e dois colaboradores; Insumos para produção de 1000 credenciais conforme especificações. Serão 5 dias de operação de tal ação, sendo 3 dias pré evento para o credenciamento geral das delegações, comitê organizador e convidados e mais 2 dias durante o evento para quaisquer necessidade de credenciamento extra por conta de convidados e staff. Estimativa: 12 horas/dia					pré-evento e durante o evento, com suporte técnico se necessário. (01) Impressora laser colorida tamanho A4 R\$ 1.800,00 (02) Laminadora quente tamanho A4 R\$ 310,00 (02) Guilhotina facão, (02) furador e canteador R\$ 210,00 2 computadores notebook, roteador wireless e dois colaboradores R\$ 5.500,00 Insumos para produção de 1000 credenciais conforme especificações R\$ 5.280,00 TOTAL.....R\$ 13.100,00 VALOR APROVADO: R\$ 12.978,75
--	--	--	--	--	--

Valor Total da Etapa 7.1 R\$ 12.978,75

VALOR TOTAL DA META 7 R\$ 12.978,75

Meta 8: COMITÊ ORGANIZADOR

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Contratação de empresa para prestação dos serviços inerentes às funções do Comitê Organizador Local (Brasil) do Projeto, por meio de profissionais que farão o gerenciamento e coordenação das principais áreas funcionais de gestão do Grand Slam de Judô Brasília 2019, por todo o período do projeto. Ficará à cargo da empresa o custo de deslocamento (cidade de origem x Brasília e retorno) dos profissionais de fora de Brasília, à exceção dos coordenadores internacionais, cujo custeio de deslocamento será pelo Fomento.					A empresa que fará a contratação dos profissionais indicados no organograma e disponibilizará para atendimento das funções previstas no projeto, durante todo o período

Etapa 8.1: Coordenadores Internacionais

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
1 Coordenador de Produção Técnica (Internacional) EUR 2800 Profissional internacional com expertise nos eventos a nível mundial da modalidade, que desempenhará funções de gestão técnica da competição junto à equipe da Federação Internacional de Judô, intermediando o contato com a CBJ e as providências necessárias. Este profissional atuará em conjunto com o Gerente de Esportes. Período de Contratação: 26/09 a 09/10/2019	Serviço	1	12.322,25	R\$ 12.322,25	Profissional internacional

Valor da Etapa 8.1	R\$ 12.322,25
---------------------------	----------------------

Etapa 8.2: Diretor e Gerente de Produção

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
<p>1 Diretor de Produção Profissional responsável por planejar, organizar e controlar as atividades do evento de maneira geral, em especial nas ações do local do evento, formulando e recomendando inputs para assegurar o cumprimento dos prazos de instalação, montagem, gerenciamento e desmontagem de acordo com as contratações realizadas, observando os padrões necessários exigidos pelo caderno de encargos, e o orçamento disponibilizado.</p> <p>1 Gerente de Produção Responsável pelo planejamento de produção, organização, direção e controle das atividades previstas, mantendo a linha de trabalho dentro da perspectiva conceitual do desporto de rendimento. Sua função inclui a responsabilidade de contatar os fornecedores e agendar suas ações no calendário de execução.</p>	Diárias	42	432,11	R\$ 18.148,62	<p>2 profissionais x 21 dias = 42 diárias</p> <p>42 x R\$ 432,11 unitário = R\$ 18.148,62</p> <p>26/09 a 16/10/2019</p>
Valor da Etapa 8.2				R\$ 18.148,62	

Etapa 8.3: Gerentes

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
<p>1 Gerente Administrativo Responsável pela coordenação dos recursos humanos, do processo de compra de materiais e contratação de serviços, bem como da fiscalização da qualidade e quantidade destes, do pagamento aos profissionais contratados por todo o período do projeto e dos contratados pontualmente durante a competição, da montagem do processo de prestação de contas parcial e final e da manutenção dos indicadores de metas e objetivos estabelecidos no projeto.</p> <p>1 Gerente de Field of Play / Transmissão Profissional responsável por garantir que todo o backstage de uma gravação esteja conforme o esperado necessário para que ela ocorra. Isso inclui a infraestrutura, material de apoio, objetos, cenários, equipamentos, pessoal, suporte técnico e logístico para as gravações. Responsável por todo o FOP, assegurando que tudo esteja de acordo para a transmissão</p> <p>1 Gerente de Esportes Responsável por prover um planejamento centralizado e implementação de políticas, serviços, processos, padrões operacionais e funções para todos os esportes dentro do</p>	Diárias	105	300,00	R\$ 31.500,00	<p>7 profissionais x 14 dias = 98 diárias</p> <p>1 profissional x 7 dias = 7 diárias</p> <p>105 x R\$ 300,00 unitário = R\$ 31.500,00</p> <p>26/09 a 09/10/2019</p>

programa. As áreas operacionais dentro da "Operações Esportivas" incluem a gerência de equipamentos esportivos, gerência das instalações de treinamento, Apresentação Esportiva, voluntários específicos dos esportes, publicações esportivas, e centro de operações do esporte (SOC). Desenvolvimento de um Plano de Operações Esportivas para o venue

1 Gerente de Acomodações

Profissional responsável por Gerenciar a rotina de estadia da equipe de trabalho período do evento. Responsável por assegurar e gerenciar a acomodação das autoridades, parceiros de marketing, imprensa, emissoras, equipe de trabalho, Federações Internacionais e Nacionais. Assegurar que sejam atendidas as necessidades da acomodação dos seguintes grupos: Atletas, Autoridades, Imprensa/Emissoras, Parceiros Comerciais, Comitês Olímpicos Nacionais/Federações Internacionais, Staff de Apoio/Equipe de Trabalho, Oficiais Técnicos.

1 Gerente de Transporte

Responsável por planejar, gerenciar e operar um processo alinhado de chegadas e partidas que capture todos os dados necessários para definir o tom e fornecer uma memorável primeira e última impressão do Grand Slam

1 Gerente de TI

Responsável por gerenciar as atividades da área de Informática, assegurando, incluindo desenvolvimento e integração de sistemas, com utilização de alta tecnologia, identificando oportunidades de aplicação dessa tecnologia. Entregar a tecnologia essencial para uma edição inovadora e excelente dos Evento. Fornecer infraestrutura para conectar o staff, imprensa, emissoras, e outros clientes chave. Construir e operar as ferramentas, sistemas e serviços de Tecnologia que permitem ao Comitê Organizador planejar e conduzir o Evento. Capturar, gerenciar e distribuir as informações do Grand Slam, incluindo horários, placares e resultados

1 Gerente de Operações

Responsável por toda as operações do evento, acompanhamento das atividades referente a função produção. é o profissional responsável por assegurar o cumprimento das metas de produção, dentro dos padrões de qualidade, quantidade, custos e prazo estabelecidos

1 Gerente de Área Médica

Gerenciar e coordenar toda a logística dos Serviços Médicos/assistência médica imediata e necessária durante o período do Grand Slam nos venues de competições ou não relacionados a competições. Acompanhamento e registros das atividades no controle de Doping

7 diárias

Valor da Etapa 21.1					R\$ 31.500,00	
Etapa 8.4: Coordenadores						
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo	
<p>1 Coordenador de Catering Gerenciar e acompanhar as atividades inerente a alimentação. Serviços de entregas que sejam eficientes e bem organizados para servir a todos os grupos de clientes. Garantir a qualidade notável para os serviços e produtos de catering. Levantamento da quantidade de alimentação fornecida</p> <p>1 Coordenador de Segurança Profissional responsável por em gerenciar programa, planejamento operacional e apoio consultivo para as áreas funcionais do Comitê Organizador e Autoridades de Segurança Governamental (GSA - Government Security Authorities) na extensão do Grand Slam e design de segurança protetiva do venue</p> <p>1 Coordenador de Árbitros Profissional responsável por administrar as atividades da arbitragem, coordenar a função de cada membro durante o evento. Presidir no congresso técnico, Manter o sistema de disputa de conformidade com o Regulamento Técnico e eventuais ajustes aprovados no Congresso Técnico; Coordenar a redação da ata do congresso técnico, Supervisionar a coleta de súmulas e entrega de resultados</p> <p>1 Coordenador da Ação Social "Lotação Esgotada" Responsável pelo contato com as entidades/instituições que participarão do evento. Treinar os voluntários nas ações que serão realizadas no dia do eventos. Relatório técnico da ação "lotação esgotada"</p> <p>1 Coordenador de Operações Responsável por coordenar as operações do evento, respondendo as demandas do gerente de operações. Atua mais especificamente na execução das ações necessárias, lidando com os fornecedores e prestadores de serviço, garantindo a correta entrega conforme manual de operações da Federação Internacional de Judô.</p> <p>1 Coordenador Administrativo Responsável por assessorar o gestor administrativo em suas funções, respondendo ao mesmo, controlando os recursos humanos, checando as compras de materiais e realizando os contratos de prestação de serviço com os fornecedores.</p>	Diárias	84	235,00	R\$ 19.740,00	<p>6 profissionais x 14 dias = 84 diárias</p> <p>84 x R\$ 235,00 unitário = R\$ 19.740,00</p> <p>26/09 a 09/10/2019</p>	
Valor da Etapa 19.1					R\$ 19.740,00	

Etapa 8.5: Assistentes

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
6 assistentes Profissionais que atuarão no apoio das coordenações e gerências, atendendo às diversas necessidades das áreas funcionais do Projeto	Diárias	84	100,00	R\$ 8.400,00	6 profissionais x 14 dias = 84 diárias 84 x R\$ 100,00 unitário = R\$ 8.400,00 26/09 a 09/10/2019
Valor da Etapa 8.5				R\$ 8.400,00	

Etapa 8.6: Voluntários

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
40 voluntários x 4 diárias Ajuda de custo para deslocamentos internos Responsáveis por auxiliar nas diversas funções as quais forem designados, recebendo treinamento para isso e respondendo ao coordenador de voluntários.	Diárias	160	20,00	R\$ 3.200,00	1 dia de ensaio / 3 dias de evento 40 voluntários x 4 diárias = 160
Valor da Etapa 8.6				R\$ 3.200,00	

VALOR TOTAL DA META 8

R\$ 93.310,87

Meta 9: SERVIÇOS DE PREPARAÇÃO E PLANEJAMENTO

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Contratação de empresa para prestação de serviço especializado tecnicamente, visando à preparação da equipe de trabalho, durante o período pré-evento e período do evento, envolvendo o planejamento geral, estruturação da metodologia de trabalho, treinamento e capacitação, execução e acompanhamento dos processos, identificando melhorias contínuas em procedimentos e ações. Para isso a empresa deverá ter experiência comprovada em no mínimo 3 eventos de mesma (ou maior) representatividade no calendário da Federação Internacional de Judô, com reconhecimento dos serviços prestados pela entidade nacional CBJ. Áreas Funcionais envolvidas: - Direção Executiva - Administrativo/Financeiro - Credenciamento - Chegadas e Partidas - Broadcast e Utilidades - Catering, Limpeza e Lixo					A preparação envolve palestras de gestão esportiva, transferência de conhecimento com material audiovisual baseada em experiências passadas de eventos de grande porte – incluindo as etapas de Grand Slams de Judô no Brasil, treinamentos pré-evento, reuniões com a Federação Internacional de Judô. Ao final deverá entregar material eletrônico para GDF e CBJ contendo planejamento, processos e procedimentos para cada ação do evento, conteúdo dos treinamentos, checklist por área funcional e

<ul style="list-style-type: none"> - Comercial - Comunicação - Programa Cultural - Operações da Família do Grand Slam - Serviços ao Espectador - Logística - Serviços Médicos e Controle de Doping - Cerimônias (Abertura, Premiação, Encerramento) - Capacidade Operacional e Prontidão - Segurança - Competições Esportivas - Operações Esportivas - Tecnologia - Controle de Público - Transporte - Design do Venue - Look e Conceito Visual - Gerência do Venue - Gerenciamento de Serviços nos Hotéis - Hospedagem - Gerenciamento de Equipe de Trabalho 	<p>possibilidade de melhorias identificadas, possibilitando replicar os treinamentos em eventos futuros.</p>
--	--

Etapa 9.1: Preparação e Planejamento – Fase 1

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Etapa 1 - Definição de funções com orientação contínua sobre as devidas atribuições, preparação e gestão de todas as 27 Áreas Funcionais principais, além das respectivas funções subordinadas, com treinamento e capacitação de todos os envolvidos de 26 a 30 de setembro de 2019, objetivando à realização e entrega correta do evento.	Serviço	1	155.000,00	R\$ 155.000,00	26 a 30/09/2019
Valor Total da Etapa 9.1				R\$ 155.000,00	

Etapa 9.2: Preparação e Planejamento – Fase 2

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Etapa 2 - Ensino da metodologia que propiciará o cumprimento das entregas (demandas) previstas / exigidas no caderno de encargos e manual de operações da Federação Internacional de Judô, iniciando desde a chegada do CO local no dia 26 de setembro até o final do	Serviço	1	106.000,00	R\$ 106.000,00	26/09 a 09/10/2019

evento dia 09 de outubro de 2019, com relatórios diários de cumprimento de atividades e ações corretivas / preventivas realizadas.					
Valor Total da Etapa 9.2				R\$ 106.000,00	
Etapa 9.3: Preparação e Planejamento – Fase 3					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Etapa 3 - Preparação do relatório de atividades inerente a cada uma das áreas com entrega prevista em material eletrônico no formato de manual até o término da parceria.	Serviço	1	129.000,00	R\$ 129.000,00	Até o término da parceria.
Valor Total da Etapa 9.3				R\$ 129.000,00	
VALOR TOTAL DA META 9				R\$ 390.000,00	
Meta 10: SERVIÇOS TÉCNICOS					
Etapa 10.1: Serviços de Internet					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Serviços de Internet, incluindo Link Dedicado de 100MB; Rede Cabeada; WiFi em 04 Espaços com até 30 acesso simultâneos; WiFi para atender espaço aberto com sistema de voucher para compra de acessos à internet atendendo ao marco civil da internet; Suporte técnico in loco para atendimento ao cliente	Serviço	1	42.437,50	R\$ 42.437,50	Demanda de Internet e TI para a competição
Valor Total da Etapa 10.1				R\$ 42.437,50	
VALOR TOTAL DA META 10				R\$ 42.437,50	
Meta 11: SERVIÇOS OPERACIONAIS E DE TERCEIROS					
Etapa 11.1: Equipe Técnica					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Pagamento dos serviços técnicos da Federação Metropolitana de Judô - federação de judô local - especializada na modalidade judô para operar os equipamentos de competição oficiais, sistema de placares, operação do vídeo replay para	Diária	30	1.000,00	R\$ 30.000,00	Equipe local para atendimento e suporte das demandas técnicas da competição

arbitragem, controle de área de aquecimento e apoio no controle de kimonos. (10 pessoas x 3 dias). Valor inclui a prestação do serviço e ajuda de custo para alimentação e transporte.					
--	--	--	--	--	--

Valor da Etapa 11.1 R\$ 30.000,00

Etapa 11.2: Equipe de Receptivo

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Pagamento de diárias para staffs de receptivo (bilíngue) para atuar no evento; desejável apresentar comprovação de curso de formação de idioma reconhecido pelo mercado (6 pessoas x 7 dias) por 12 horas. Atuação no período pré-evento e na logística de saídas - check out - das delegações. Valor inclui a prestação do serviço e ajuda de custo para alimentação e transporte.	Diárias	42	150,00	R\$ 6.300,00	6 pessoas x 7 dias = 42 diárias

Valor Total da Etapa 11.2 R\$ 6.300,00

Etapa 11.3: Recepcionista Bilíngue

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Pagamento de diárias para recepcionistas bilíngue para atendimento de convidados (8 pessoas x 4 dias) para atuar no local do evento; desejável apresentar comprovação de curso de formação de idioma reconhecido pelo mercado, por 12 horas. Valor inclui a prestação do serviço e ajuda de custo para alimentação e transporte.	Diárias	32	357,50	R\$ 11.440,00	Serão utilizadas durante 4 dias. No primeiro dia durante o Congresso Técnico e Sorteio, no qual todas as delegações estão presentes. Nos outros dias de campeonato serão responsáveis para recepção e auxílio nos camarotes de convidados e Federação Internacional

Valor Total da Etapa 11.3 R\$ 11.440,00

Etapa 11.4: Staffs Ação Social Lotação Esgotada

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Pagamento de diárias para staffs operacionais para a ação social "Lotação Esgotada" (30 pessoas x 4 dias) para atuação na logística dos ônibus, entrega de	Diárias	120	100,00	R\$ 12.000,00	Esse staff será utilizado durante todos os três dias de competição na função de controle e orientação do projeto Lotação Esgotada. Um dia antes do início da

lanches e orientação do público, por um período de 6 horas. Valor inclui a prestação do serviço e ajuda de custo para alimentação e transporte.					competição existe um treinamento específico para a função e um teste geral de todas as áreas funcionais juntas
---	--	--	--	--	--

Valor Total da Etapa 11.4 R\$ 12.000,00

Etapa 11.5: Afixação de Patches em Kimonos

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Serviço de afixação dos patches das costas dos kimonos - 400 brancos/400 azuis (publicidade obrigatória para os patrocinadores IJF - kimono branco e CBJ - kimono azul). Quantidade baseada na estimativa de 350 atletas, e é requerido que cada atleta traga consigo pelo menos 1 kimono branco e 1 kimono azul (Memória de cálculo: 350 kimonos brancos, 350 kimonos azuis, 50 kimonos brancos reservas, 50 kimonos azuis reservas. Os kimonos reservas atendem àqueles atletas que não passam na inspeção antes de adentrar ao tatame, por motivos tais como limpeza do material, descumprimento das medidas das mangas, entre outros previstos em regra.	Unidade	800	20,00	R\$ 16.000,00	350 kimonos brancos, 350 kimonos azuis, 50 kimonos brancos reservas, 50 kimonos azuis reservas = 800 peças

Valor Total da Etapa 11.5 R\$ 16.000,00

Etapa 11.6: Carregadores

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Pagamento de diárias para carregadores de materiais (15 pessoas x 7 dias) por 12 horas. O período será de 3 dias para montagem, 3 dias de competição e 1 dia para desmontagem, totalizando 7 dias de operações. Valor inclui a prestação do serviço e ajuda de custo para alimentação e transporte.	Diárias	105	180,00	R\$ 18.900,00	Serão utilizados em toda a montagem do evento, nas áreas técnicas do judô, tanto área de competição como na de aquecimento. Ao longo da competição darão suporte ao evento como um todo para qualquer necessidade de ajuste ou movimentação de material. Após o evento farão a desmontagem. O período será de 3 dias de montagem, 3 dias de evento, 1 dia de desmontagem

Valor Total da Etapa 11.6				R\$ 18.900,00	
Etapa 11.7: Segurança Patrimonial					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Serviços de Segurança (patrimonial e evento) (35 pessoas x 4 dias) - pelo período de 12h, seguranças desarmados que serão alocados em pontos estratégicos para controle de público e segurança geral do evento	Diárias	140	252,25	R\$ 35.315,00	O período de atuação desse grupo é durante os 3 dias de competição e 1 dia de congresso técnico com sorteio. Todos os seguranças irão trabalhar desarmados
Valor Total da Etapa 11.7				R\$ 35.315,00	
Etapa 11.8: Ascensorista					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Pagamento de diárias para ascensoristas (6 pessoas x 3 dias) - pelo período total de 12h, irão atuar nos elevadores de acesso aos camarotes e lounges VIPs do Centro Internacional de Convenções do Brasil, bem como nos acessos aos cadeirantes. Valor inclui a prestação do serviço e ajuda de custo para alimentação e transporte.	Diárias	18	219,24	R\$ 3.946,32	6 pessoas x 3 dias = 18 diárias
Valor da Etapa 11.8				R\$ 3.946,32	
Etapa 11.9: Brigadista					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Serviços de Brigadista (10 pessoas x 3 dias) pelo período de 12h. Profissionais habilitados para assumir e controlar situações adversas durante o evento, e prestar atendimento de primeiros socorros. Manter a segurança e se posicionar em caso de situações de risco, e desenvolver medidas preventivas, tais como: proteção de patrimônio; inspeção e prova (teste) dos equipamentos de segurança; salvamento; atendimento em primeiros	Diárias	30	200,00	R\$ 6.000,00	10 pessoas x 3 dias = 30 diárias

socorros.					
Valor Total da Etapa 11.9				R\$ 6.000,00	

Etapa 11.10: Limpeza e Manutenção

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Serviços de Limpeza e Manutenção Geral, incluindo material específico da área para a execução dos serviços (12 pessoas x 7 dias) pelo período de 12h. Período inclui os 3 dias de montagem, 3 dias de evento e 1 dia de desmontagem.	Diárias	84	193,75	R\$ 16.275,00	12 pessoas x 7 dias = 84 diárias
Valor Total da Etapa 11.10				R\$ 16.275,00	

VALOR TOTAL DA META 11

R\$ 156.176,32

Meta 12: COMUNICAÇÃO E PROMOÇÃO DO EVENTO

Etapa 12.1: Patches de Kimonos

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Confecção de 800 patches de kimonos para atletas, tamanho 32cmx15cm, brim silkado. Quantidade baseada na estimativa de 350 atletas, e é requerido que cada atleta traga consigo pelo menos 1 kimono branco e 1 kimono azul (Memória de cálculo: 350 kimonos brancos, 350 kimonos azuis, 50 kimonos brancos reservas, 50 kimonos azuis reservas. Os kimonos reservas atendem àqueles atletas que não passam na inspeção antes de adentrar ao tatame, por motivos tais como limpeza do material, descumprimento das medidas das mangas, entre outros previstos em regra.	Unidade	800	13,00	R\$ 10.400,00	350 kimonos brancos, 350 kimonos azuis, 50 kimonos brancos reservas, 50 kimonos azuis reservas = 800 peças
Valor da Etapa 12.1				R\$ 10.400,00	

Etapa 12.2: Mascote

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Confecção de Mascote do evento com espuma e tecido	Unidade	1	6.105,70	R\$ 6.105,70	Destinado a ações promocionais

com 1,80 de altura e estruturação para cabeça , que será usado para a promoção do projeto e interação com público					1 unidade x R\$ 6.105,70
---	--	--	--	--	--------------------------

Valor da Etapa 12.2 R\$ 6.105,70

Etapa 12.3: Brinde

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Confecção de Miniatura mascote - brinde premiação. Animal com 40 cm de altura, pernas e braços articulados. Os brindes serão distribuídos aos atletas que se classificarem entre os três primeiros colocados na competição (56 atletas), e como souvenir do evento para eventuais ações promocionais antes e/ou durante o evento	Unidade	65	120,00	R\$ 7.800,00	65 unidades x R\$ 120,00 cada

Valor Total da Etapa 12.3 R\$ 7.800,00

Etapa 12.4: Medalhas

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Confecção de Medalhas (14 ouro / 14 prata / 28 bronze ATLETAS) - Medalha personalizada em metal, no processo de fundição de alta precisão frente e verso com pintura em 2 cores + fundo trabalhado, tamanho 10,5 cm, banhos ouro, prata e bronze, com fita digital 35 mm personalizada, espessura 6 mm. Quantitativo referente à 7 categorias no masculino e 7 no feminino (14 categorias no total), sendo cada categoria com 1 ouro, 1 prata e 2 bronzes (4 premiados). 14 x 4 = 56 medalhas	Unidade	56	26,00	R\$ 1.456,00	Quantitativo de medalhas é referente à 7 categorias no masculino e 7 no feminino, sendo cada categoria com 1 ouro, 1 prata e 2 bronzes

Valor Total da Etapa 12.4 R\$ 1.456,00

Etapa 12.5: Medalhas

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Confecção de Medalhas extras (homenagens) Medalha personalizada em metal, no processo de fundição de alta	Unidade	15	26,00	R\$ 390,00	Medalhas do mesmo modelo que as que serão entregues aos atletas, para que homenagens possam ser realizadas ao longo da

precisão frente e verso com pintura em 2 cores + fundo trabalhado, tamanho 10,5 cm, banhos ouro, prata e bronze, com fita digital 35 mm personalizada, espessura 6 mm. Medalhas para homenagem a convidados e pessoas ilustres na competição, mediante definição da Federação Internacional de Judô e da Confederação Brasileira de Judô					competição. Quantitativo estimado no número total de convidados dos patrocinadores nacionais do projeto e convidados honorários indicados pela Federação Internacional de Judô.
Valor da Etapa 12.5				R\$ 390,00	
Etapa 12.6: Lona Cenográfica					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Serviço de produção e instalação de Lona Cenográfica para toda a extensão do evento, no Centro Internacional de Convenções do Brasil. Total de 100 m ² . Impressão digital policromia 1440dpi em lona 380 gramas.	Metro ²	100	68,31	R\$ 6.831,00	Comunicação visual com o branding do evento no <i>Field of Play</i> . impressão digital policromia 1440dpi em lona 380 gramas
Valor da Etapa 12.6				R\$ 6.831,00	
Etapa 12.7: Uniforme					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Confecção de Uniforme Comitê Organizador (blusa polo) Camisa Polo em algodão com impressão em silk screen frente e costa. 30 membros x 2 uniformes por pessoa. Quantitativo baseado no número de membros do comitê organizador local.	Unidade	60	53,75	R\$ 3.225,00	Uniforme para toda a coordenação do evento
Valor Total da Etapa 12.7				R\$ 3.225,00	
Etapa 12.8: Uniforme					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
Confecção de Uniforme Comitê Organizador (blusa malha) Camisa Básica em Poliéster com impressão em silk screen frente e costa . 60 membros x 2 uniformes por pessoa. Quantitativo baseado nos staffs operacionais que atuarão no CICB, equipe técnica, equipe de	Unidade	120	26,03	R\$ 3.123,60	Uniforme para todo o staff do evento

receptivos (hotéis e aeroporto)					
Valor Total da Etapa 12.8				R\$ 3.123,60	
VALOR TOTAL DA META 12				R\$ 39.331,30	
Meta 13: RELATÓRIO DO PROJETO					
Etapa 13.1: Relatório do Projeto					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo
<p>Serviço de elaboração do relatório de prestação de contas final do projeto, incluindo a informação de todas as atividades previstas no cronograma do evento. Registro das ações do Comitê Organizador, Congresso e acompanhamento dos atletas, realizando a escolha e tratamento das imagens, elaboração do texto, infográficos e tabelas, designer das páginas, diagramação e impressão de 10 volumes com capa dura. Medidas 29x37 cm Capa/revestimento: 64x41cm, 5x1 cores Tinta Escala em Couché Liso 150g. // Miolo 228 páginas: 29x37cm, 4 cores, e Verniz Ir Fosco F/V em Couché Fosco 150g. // Guarda: 8 páginas, 29x37cm, 4 cores, Tinta Escala em Couché Fosco 170g.// Lombada: 18mm, Intercalação, Pacote, Costurado (Miolo), Dobrado (Miolo), Lombada Quadrada, PUR // Laminação fosca = 1 Lado(s) (Capa/revestimento) // Laminação fosca = 1 Lado(s) (Guarda) // Shrink individual – Papel Linha D'água</p> <p>Serviço que será prestado por diversos profissionais capacitados em cada área descrita, ao longo de todo o período (desde o início da preparação até a efetiva entrega da prestação de contas)</p>	Serviço	1	191.000,00	R\$ 191.000,00	<p>Registro de ações e tratamento de imagens, incluindo custo de logística Valor: R\$ 45.000,00</p> <p>Web design Valor: R\$ 10.000,00</p> <p>Reuniões semanais de briefing e elaboração do relatório de prestação de contas Valor: R\$ 51.000,00</p> <p>Impressão gráfica do Livro Relatório Valor: R\$ 85.000,00</p> <p>10 volumes GDF: 02 Ministério da Cidadania/Secretaria Especial do Esporte: 01 Comitê Olímpico do Brasil: 01 Federação Internacional de Judô: 01 CBJ: 01 Bradesco: 01 Cielo: 01 Mizuno: 01 SporTV / TV Globo: 01</p>

Valor da Etapa 13.1					R\$ 191.000,00	
VALOR TOTAL DA META 13					R\$ 191.000,00	
Meta 14: PASSAGEM AÉREA INTERNACIONAL						
Etapa 14.1: Passagem Aérea Internacional						
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Memória de Cálculo	
Passagem Aérea Internacional em classe econômica - Paris x Brasília x Paris - 01 bilhete ida e volta – Coordenador de Produção Técnica (Internacional)	Passagem	1	4.598,04	R\$ 4.598,04	Data de chegada prevista: 26/09/2019 Data de partida prevista: 09/10/2019	
Valor da Etapa 14.1					R\$ 4.598,04	
VALOR TOTAL DA META 14					R\$ 4.598,04	
VALOR TOTAL DO TERMO DE FOMENTO					R\$ 2.833.566,75	

PATROCINADOR MASTER



PATROCINADOR OFICIAL



FORNECEDOR OFICIAL



APOIO



PARCEIROS DE MÍDIA



ATRIBUIÇÃO DA EQUIPE DE TRABALHO	
FUNÇÃO	ATRIBUIÇÃO
Comitê Organizador Local Diretor de Produção	Profissional responsável por planejar, organizar e controlar as atividades do evento de maneira geral, em especial nas ações do local do evento, formulando e recomendando inputs para assegurar o cumprimento dos prazos de instalação, montagem, gerenciamento e desmontagem de acordo com as contratações realizadas, observando os padrões necessários exigidos pelo caderno de encargos, e o orçamento disponibilizado.
Comitê Organizador Local Gerente de Produção	Responsável pelo planejamento de produção, organização, direção e controle das atividades previstas, mantendo a linha de trabalho dentro da perspectiva conceitual do desporto de rendimento. Sua função inclui a responsabilidade de contatar os fornecedores e agendar suas ações no calendário de execução.
Comitê Organizador Local Gerente Administrativo	Responsável pela coordenação dos recursos humanos, do processo de compra de materiais e contratação de serviços, bem como da fiscalização da qualidade e quantidade destes, do pagamento aos profissionais contratados por todo o período do projeto e dos contratados pontualmente durante a competição, da montagem do processo de prestação de contas parcial e final e da manutenção dos indicadores de metas e objetivos estabelecidos no projeto.
Comitê Organizador Local Gerente de Field of Play / Transmissão	Profissional responsável por garantir que todo o <i>backstage</i> de uma gravação esteja conforme o esperado necessário para que ela ocorra. Isso inclui a infraestrutura, material de apoio, objetos, cenários, equipamentos, pessoal, suporte técnico e logístico para as gravações. Responsável por todo o FOP, assegurando que tudo esteja de acordo para a transmissão.
Comitê Organizador Local Gerente de Esportes	Responsável por prover um planejamento centralizado e implementação de políticas, serviços, processos, padrões operacionais e funções para todos os esportes dentro do programa. As áreas operacionais dentro da "Operações Esportivas" incluem a gerência de equipamentos esportivos, gerência das instalações de treinamento, Apresentação Esportiva, voluntários específicos dos esportes, publicações esportivas, e centro de operações do esporte (SOC). Desenvolvimento de um Plano de Operações Esportivas para o venue
Comitê Organizador Local Gerente de Acomodações	Profissional responsável por Gerenciar a rotina de estadia da equipe de trabalho período do evento. Responsável por assegurar e gerenciar a acomodação das autoridades, parceiros de marketing, imprensa, emissoras, equipe de trabalho, Federações Internacionais e Nacionais. Assegurar que sejam atendidas as necessidades da acomodação dos seguintes grupos: Atletas, Autoridades, Imprensa/Emissoras, Parceiros Comerciais, Comitês Olímpicos Nacionais/Federações Internacionais, Staff de Apoio/Equipe de Trabalho, Oficiais Técnicos.
Comitê Organizador Local Gerente de Transporte	Responsável por planejar, gerenciar e operar um processo alinhado de chegadas e partidas que capture todos os dados necessários para definir o

	tom e fornecer uma memorável primeira e última impressão do Grand Slam.
Comitê Organizador Local Gerente de TI	Responsável por gerenciar as atividades da área de Informática, assegurando, incluindo desenvolvimento e integração de sistemas, com utilização de alta tecnologia, identificando oportunidades de aplicação dessa tecnologia. Entregar a tecnologia essencial para uma edição inovadora e excelente dos Evento. Fornecer infraestrutura para conectar o staff, imprensa, emissoras, e outros clientes chave. Construir e operar as ferramentas, sistemas e serviços de Tecnologia que permitem ao Comitê Organizador planejar e conduzir o Evento. Capturar, gerenciar e distribuir as informações do Grand Slam, incluindo horários, placares e resultados
Comitê Organizador Local Gerente de Operações	Responsável por toda as operações do evento, acompanhamento das atividades referente a função produção. é o profissional responsável por assegurar o cumprimento das metas de produção, dentro dos padrões de qualidade, quantidade, custos e prazo estabelecidos
Comitê Organizador Local Gerente de Área Médica	Gerenciar e coordenar toda a logística dos Serviços Médicos/assistência médica imediata e necessária durante o período do Grand Slam nos venues de competições ou não relacionados a competições. Acompanhamento e registros das atividades no controle de Doping
Comitê Organizador Local Coordenador de Catering	Gerenciar e acompanhar as atividades inerente a alimentação. Serviços de entregas que sejam eficientes e bem organizados para servir a todos os grupos de clientes. Garantir a qualidade notável para os serviços e produtos de catering. Levantamento da quantidade de alimentação fornecida
Comitê Organizador Local Coordenador de Segurança	Profissional responsável por em gerenciar programa, planejamento operacional e apoio consultivo para as áreas funcionais do Comitê Organizador e Autoridades de Segurança Governamental (GSA - Government Security Authorities) na extensão do Grand Slam e design de segurança protetiva do venue
Comitê Organizador Local Coordenador de Árbitros	Profissional responsável por administrar as atividades da arbitragem, coordenar a função de cada membro durante o evento. Presidir no congresso técnico, Manter o sistema de disputa de conformidade com o Regulamento Técnico e eventuais ajustes aprovados no Congresso Técnico; Coordenar a redação da ata do congresso técnico, Supervisionar a coleta de súmulas e entrega de resultados.
Comitê Organizador Local Coordenador da Ação Social "Lotação Esgotada"	Responsável pelo contato com as entidades/instituições que participarão do evento. Treinar os voluntários nas ações que serão realizadas no dia do eventos. Relatório técnico da ação "lotação esgotada"
Comitê Organizador Local Coordenador de Produção Técnica	Profissional internacional com expertise nos eventos a nível mundial da modalidade, que desempenhará funções de gestão técnica da competição junto à equipe da Federação Internacional de Judô, intermediando o contato com a CBJ e as providências necessárias. Este profissional atuará em conjunto com o Gerente de Esportes.
Comitê Organizador Local Coordenador de Operações	Responsável por coordenar as operações do evento, respondendo as demandas do gerente de operações. Atua mais especificamente na execução das ações necessárias, lidando com os fornecedores e prestadores de serviço, garantindo a correta entrega conforme manual de operações da Federação Internacional de Judô.

Comitê Organizador Local Coordenador Administrativo	Responsável por assessorar o gestor administrativo em suas funções, respondendo ao mesmo, controlando os recursos humanos, checando as compras de materiais e realizando os contratos de prestação de serviço com os fornecedores.
Comitê Organizador Local Assistentes	Profissionais que atuarão no apoio das coordenações e gerências, atendendo às diversas necessidades das áreas funcionais do Projeto
Comitê Organizador Local Voluntários	Responsável por auxiliar nas diversas funções as quais forem designados, recebendo treinamento para isso e respondendo ao coordenador de voluntários.

6. DIVULGAÇÕES E IDENTIFICAÇÕES DO EVENTO

6.1 DIVULGAÇÕES

A estratégia de divulgação do Grand Slam de Judô Brasília 2019 inicia-se pela sua identificação, por meio de material promocional alusivo ao evento. Haverá postagens de conteúdo com o branding do evento e imagens nos perfis redes sociais da CBJ – Instagram (www.instagram.com/noticiasbj), Twitter (www.twitter.com/noticiasbj) e Facebook (www.facebook.com/brasiljudo), com ênfase na promoção durante o mês de setembro/2019 e no início do mês de outubro/2019, já nas proximidades do evento.

Haverá divulgação em Mobiliário Urbano (mídia externa), bem como distribuição de flyers/cartazes.

Como forma de divulgação e atendimento ao público, serão divulgadas de forma periódica no site oficial da Confederação Brasileira de Judô (www.cbj.com.br), notícias exclusivas sobre o GRAND SLAM, com entrevistas, notícias, resultados e fotos exclusivas do projeto, através de ações da Assessoria de Comunicação. O referido sítio eletrônico é atualizado para divulgar suas ações, seus eventos e tem como estratégia de divulgação dar conhecimento das ações do projeto aos formadores de opinião da sociedade em geral e às autoridades governamentais.

Para atendimento aos veículos de comunicação in loco, serão disponibilizados informativos gerais e pré-releases com as principais notícias do evento, além de fotos do evento para divulgação na mídia. No local do evento, os jornalistas irão dispor de uma zona mista para realização de entrevistas, além de uma sala exclusiva para trabalho com equipamentos para transmissão de informações em tempo real, com a coordenação específica da Assessoria de Comunicação da CBJ.

Está prevista a cobertura de parceiros de mídia (SporTV e globoesporte.com), bem como divulgação na mídia espontânea (jornais e internet).

Haverá a transmissão ao vivo do evento durante 2 horas e 30 minutos em cada um dos três dias de competição, com geração de sinal para todos os continentes. Também será feita a exibição ao vivo de todos os confrontos no canal oficial Federação Internacional de Judô na plataforma "YouTube".

6.2 IDENTIFICAÇÕES DO EVENTO

A identificação visual do Projeto nos espaços físicos será feita por meio de displays de LED em alta definição e placas fixas exibindo a marca dos patrocinadores e das entidades envolvidas na área de competição, posicionadas ao redor dos tatames; painéis backdrop na zona de premiação e na zona de entrevistas (zona mista); faixas no salão principal da competição, placas e totens de direcionamento e sinalização para o público e participantes, sempre utilizando a logotipia oficial do evento.

7. PREVISÃO DE RECEITAS

PREVISÃO DE RECEITAS		
QTD.	Nome	Receitas
1	Termo de Fomento – Governo do Distrito Federal	R\$ 2.833.566,75
2	Recurso oriundo de Projeto aprovado por meio da Lei Federal de Incentivo ao Esporte	R\$ 1.930.253,64
3	Patrocínio Privado	R\$ 1.000.000,00
Total		R\$ 5.763.820,39

Rio de Janeiro, 24 de setembro de 2019.



Silvio Acácio Borges
Presidente - Confederação Brasileira de Judô

ANEXO I - DESCRIÇÃO ESTIMADA DOS PARTICIPANTES

- **390** atletas masculinos e femininos.
- **24** árbitros de judô: profissionais designados pela Federação Internacional de Judô conforme ranking internacional de arbitragem e outros critérios técnicos (qualificação, logística etc.) para realizar a condução dos combates. Deverão estar totalmente atualizados com relação às regras da Federação Internacional. Na área central (área de combate) atua um árbitro por confronto. No entanto, dois árbitros e um coordenador, acompanham os confrontos pelo vídeo junto ao tatame, com retardo de 15 segundos, para auxiliar e revisar eventual marcação de pontuação/punição indevida ou contestada.
- **138** técnicos e chefes das delegações internacionais que participarão do evento.
- **24** membros da comissão técnica multidisciplinar da seleção brasileira de judô, divididos em: técnicos seleção masculina, técnicos seleção feminina, coordenador técnico, assistente técnico, fisioterapeutas, massoterapeuta, nutricionista, médico, analista de resultados.
- **30** delegados técnicos da Federação Internacional de Judô: profissionais de TI, fotografia e imprensa, secretários executivos da presidência, gerente de competição, equipe de trabalho do corpo técnico.
- **30** membros da direção e coordenação da Federação Internacional de Judô: Diretor-Geral de Arbitragem, Diretor-Adjunto de Arbitragem, Tesoureiro Geral, Diretor-Chefe de Esportes, Diretores-Adjuntos de Esportes, Diretor de Desenvolvimento, Gerente de Desenvolvimento.
- **30** membros do comitê executivo da Federação Internacional de Judô: Presidente, Vice-Presidentes (5), Secretário Geral
- **10** membros honorários: convidados distintos da Federação Internacional de Judô com representatividade para a modalidade, por meio de Comissões específicas designadas, ou Embaixadores.
- **23** membros do Comitê Organizador Local, que realizarão as funções de (1) Coordenador de Produção Técnica, (1) Diretor de Produção, (1) Gerente de Produção, (1) Gerente Administrativo, (1) Gerente de Field of Play / Transmissão, (1) Gerente de Esportes, (1) Gerente de Acomodações, (1) Gerente de Transporte, (1) Gerente de TI, (1) Gerente de Operação, (1) Gerente de Área Médica, (1) Coordenador de Catering, (1) Coordenador de Segurança, (1) Coordenador de Árbitros, (1) Coordenador da Ação Social "Lotação Esgotada", (1) Coordenador de Operações, (1) Coordenador Administrativo, (8) Assistentes.
- **24** oficiais técnicos locais: profissionais responsáveis pela condução do sistema de placar da competição, auxílio na condução técnica da competição, ordem de confrontos, integração com o anúncio dos confrontos e a área de aquecimento, necessidades dos atletas e técnicos, auxílio na pesagem oficial, auxílio nas ações de controle e aferição de judoguis.

- 30 staffs operacionais: profissionais de apoio operacional no *Field of Play*, incluindo voluntários, recepcionistas e cerimonial esportivo, montagem e desmontagem, apoio no controle de fluxos, credenciamento.

ANEXO II - DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS A SEREM CONTRATADOS

HOSPEDAGEM

Serão beneficiados diretamente com hospedagem os membros do comitê organizador que atuará na organização do evento e membros da Federação Internacional de Judô. A comitiva total da Federação Internacional de Judô será formada por 30 participantes do Comitê Executivo, 60 delegados técnicos e membros da direção/coordenação, e 10 Convidados honorários. A hospedagem deverá ocorrer em hotel 4 a 5 estrelas como prevê o **caderno de encargos da Federação Internacional de Judô no item 4.7.3.1**. Os quartos deverão possuir camas confortáveis, ar condicionado ou ventilador, TV, banheiros com ducha quente e toalhas higienizadas diariamente.

Estão previstas chegadas e partidas de forma gradual, de acordo com a necessidade de atuação de cada profissional. A Federação Internacional de Judô definirá as chegadas e partidas dos seus membros, podendo efetuar alterações no decorrer do processo.

As hospedagens dos demais participantes do Projeto serão custeadas por outra fonte de recurso da CBJ.

AÇÃO SOCIAL “LOTAÇÃO ESGOTADA”

O Lotação Esgotada é uma ação social prevista neste projeto, que será realizada pela Confederação Brasileira de Desporto Escolar, e consiste em promover à população de baixo poder aquisitivo, prioritariamente crianças e jovens, o contato com o esporte de alto nível, oportunizando a vivência da modalidade, em um evento de alto rendimento antes só visto através da televisão. Para realizar esta ação, será necessário disponibilizar transporte, através de ônibus, para ida ao Centro Internacional de Convenções do Brasil (CICB) e retorno de suas respectivas origens e alimentação para eles, composta por um kit lanche (1 biscoito doce, 1 biscoito salgado, 1 suco de caixinha, 200ml). Serão aproximadamente 500 (quinhentas) pessoas mobilizadas em cada ação do Lotação Esgotada. (500 pessoas/dia de competição x 3 competições = 1.500 (mil e quinhentas) pessoas no total).

A aprovação e execução deste projeto promoverão o fortalecimento do esporte nacional e local, estimulando a competência desportiva e administrativa dos envolvidos, além de atender às expectativas dos atletas em formação e maturação na participação de competições e torneios de alto nível, explorando todas suas potencialidades e elevando seu nível técnico. Nesse contexto o esporte será valorizado e propagado pelos seus benefícios, tanto pela sua visibilidade quanto pela contribuição do esporte para a aceitação social e para o desenvolvimento do esporte de alto rendimento.

INFRAESTRUTURA

PATROCINADOR MASTER

PATROCINADOR OFICIAL

FORNECEDOR OFICIAL

APÓIO

PARCEIROS DE MÍDIA





Confederação Brasileira de Judô
Brazilian Judo Confederation
cbj.com.br

Para viabilizar a execução do evento durante o seu período de duração, com aproximadamente 720 participantes e receber um público médio diário estimado em 1.500 pessoas nos três dias do evento, a organização do evento terá a necessidade de contar com serviços técnicos e operacionais no Field Of Play (FOP) – área de competição – da arena provisória que será estabelecida no Centro Internacional de Convenções do Brasil. Isso se dará por meio de infraestrutura para montagem de arquibancadas provisórias; equipamentos digitais de projeção de publicidade e vídeo em tempo real dos confrontos, e durante os momentos de entretenimento.

O *Field Of Play* é o principal palco dos atletas de todas as categorias e todas as modalidades olímpicas e não olímpicas. Converge-se no local a preparação e execução da atividade fim do evento, resultado da preparação e operacionalização das 60 áreas funcionais previstas para o projeto e do trabalho da equipe profissional de aproximadamente 300 pessoas.

Serão montadas três áreas oficiais de competição para as disputas de aproximadamente 350 atletas, com previsão de 720 participantes envolvidos no total, incluindo sistema de arbitragem, transmissão de televisão e condições ideais de competição dentro dos padrões olímpicos internacionais.

Para uma boa condução do evento, haverá locação de geradores de energia, que são a garantia da organização do evento para não interrupção da competição em caso de queda ou falta de energia elétrica. Presente em todos os grandes eventos, é peça indispensável para transmissões de competições por televisão e solução para o não atraso de cronogramas e objetivos traçados. Os equipamentos serão utilizados para garantir o funcionamento de todas as soluções energéticas do evento durante os 3 dias de competição, mais 2 dias de montagens e testes, como iluminação, sonorização, equipamentos médicos, placares eletrônicos, LEDs, notebooks, equipamentos eletrônicos diversos, dentre outros.

LOCAÇÃO DE ESPAÇO

Após vistorias em possíveis locais para a realização do evento, observando critérios como estrutura e externa, além das demandas do caderno de encargos do Grand Slam, o Centro Internacional de Convenções do Brasil – CICB foi escolhido para receber o evento em Brasília. A locação irá compreender o período total de sete dias (02 a 08/10/2019), para que haja tempo hábil de montagem de todos os espaços necessários, desde a área de competição às áreas adjacentes, e a desmontagem e devolução no mesmo estado.

Também serão locados mobiliário que será utilizado durante os três dias de competição, não apenas no Field of Play, mas também áreas adjacentes (aquecimento, lounges, camarote, salas de trabalho).

Esses espaços deverão ser entregues totalmente prontos, com quadro móvel e pessoal para operar os mesmos, de forma a garantir a plena realização das atividades. Ao final do evento, o espaço deverá ser entregue à instituição que o cedeu em perfeitas condições, tais quais foram entregues.

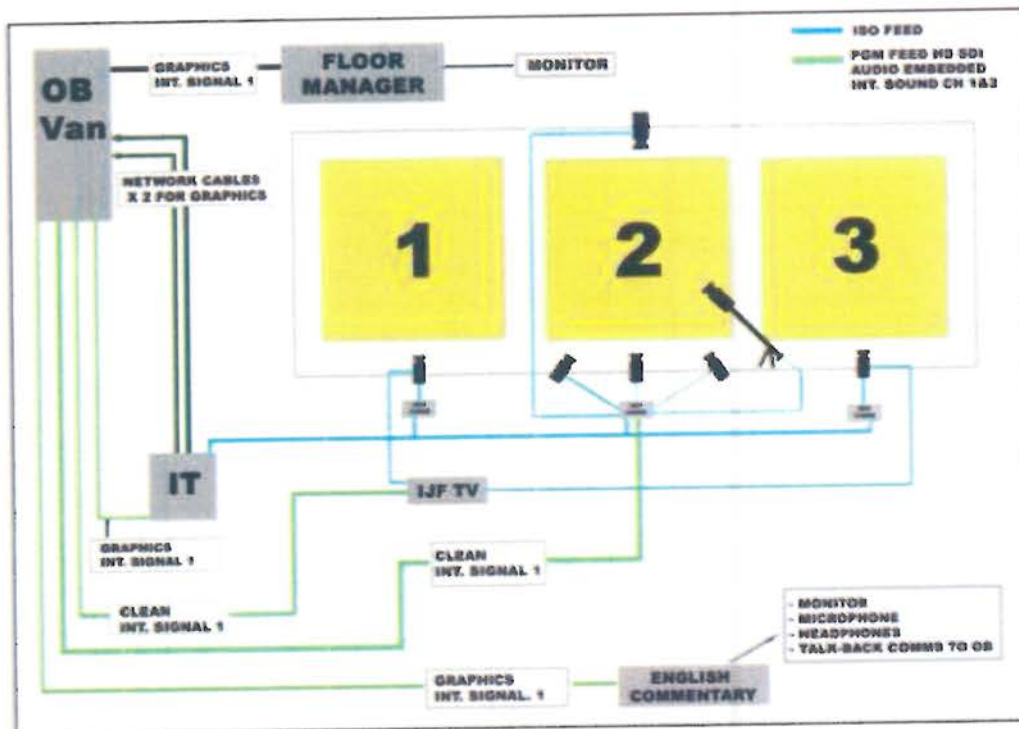
HOST BROADCASTING



Essa ação compreende a gama de serviços necessários para geração do sinal internacional de transmissão ao vivo de TV nos três dias de evento, com imagens e gráficos em alta definição. As imagens serão geradas por uma produtora homologada pela emissora local (SporTV) e distribuídas em tempo real para todo o mundo (por meio de acordo privado entre as emissoras e a Federação Internacional de Judô). As especificidades detalhadas de montagem da transmissão estão destacadas no guia de TV da Federação Internacional de Judô.

http://99e89a50309ad79ff91d-082b8fd5551e97bc65e327988b444396.r14.cf3.rackcdn.com/up/2018/10/2015_IJF_Event_Organizati on_Gu-1540472821.pdf (páginas 70 a 91)

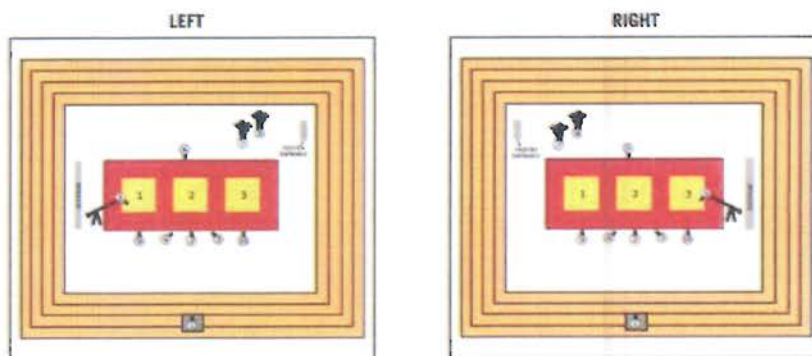
Imagem ilustrativa para três áreas de competição, com 01 (um) sinal



Plano de Câmeras Fase Preliminar



7.2 Camera Plan Preliminaries



Camera Lens Information

- 1) 50x (Minimum)
- 2) 17x or similar - Low tripod
- 3) 22x
- 4) 22x
- 5) 10x Wide Angle - Length of crane: 8-12 m
- 6) 50x (Minimum)(SSM)
- 7) 10x Wide Angle Wireless Shoulder Camera / Cabled Shoulder Camera
- 8) 10x Wide Angle Wireless Shoulder Camera / Cabled Shoulder Camera
- 9) 32x
- 10) 32x

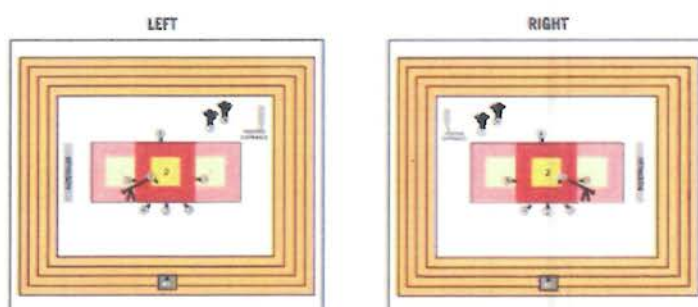
Camera Lens Information

- 1) 50x (Minimum)
- 2) 17x or similar - Low tripod
- 3) 22x
- 4) 22x
- 5) 10x Wide Angle - Length of crane: 8-12 m
- 6) 50x (Minimum)(SSM)
- 7) 10x Wide Angle Wireless Shoulder Camera / Cabled Shoulder Camera
- 8) 10x Wide Angle Wireless Shoulder Camera / Cabled Shoulder Camera
- 9) 32x
- 10) 32x

Plano de Câmeras Finais



7.3 Camera Plan Finais



Camera Lens Information

- 1) 50x (Minimum)
- 2) 17x or similar - Low tripod
- 3) 22x
- 4) 22x
- 5) 10x Wide Angle - Length of crane: 8-12 m
- 6) 50x (Minimum)(SSM)
- 7) 10x Wide Angle Wireless Shoulder Camera / Cabled Shoulder Camera
- 8) 10x Wide Angle Wireless Shoulder Camera / Cabled Shoulder Camera
- 9) 32x
- 10) 32x

Camera Lens Information

- 1) 50x (Minimum)
- 2) 17x or similar - Low tripod
- 3) 22x
- 4) 22x
- 5) 10x Wide Angle - Length of crane: 8-12 m
- 6) 50x (Minimum)(SSM)
- 7) 10x Wide Angle Wireless Shoulder Camera / Cabled Shoulder Camera
- 8) 10x Wide Angle Wireless Shoulder Camera / Cabled Shoulder Camera
- 9) 32x
- 10) 32x



SERVIÇOS MÉDICOS



Confederação Brasileira de Judô
Brazilian Judo Confederation
cbj.com.br

Essa ação compreende os serviços de apoio médico obrigatórios para o evento, envolvendo desde os atendimentos iniciais de primeira ordem aos atletas, a eventualidades com os participantes e público presente, sendo necessário prover os materiais básicos para tais serviços.

Ter experiência traumatológica capaz de detectar contusões, ser capaz de reconhecer lesões cervicais e medulares, estar familiarizado com os sintomas de perda de consciência, prevenindo, diagnosticando, tratando e curando as patologias apresentadas pelos participantes do evento em geral, o serviço se estende na área de operações na área de aquecimento; áreas de competição; materiais médicos como bandagens, sprays, primeiros socorros e aluguel de macas; postos médicos temporários para atletas, público e ambulâncias – (tipo UTI móvel; insumos para os postos médicos).

Como se trata de uma competição internacional classificatória para os Jogos Olímpicos, a Federação Internacional realiza o controle de doping obrigatório nos atletas que lograrem medalhas no evento, sendo necessário que a organização do evento faça a provisão dos serviços inerentes a essa ação.

Responsável pelo controle de doping que é uma prática de monitoramento e coordenação dos atletas com o objetivo claro de manter a justiça e a integridade no meio esportivo, prevenindo o uso de substâncias ilícitas e trapaças na prática esportiva.

Todo o processo de controle possui cinco fases. A etapa de seleção dos atletas, a notificação, a coleta de amostra, as análises e a gestão do desfecho. O teste é realizado com a urina do competidor já que é por ela que as substâncias tóxicas são eliminadas do organismo.

Ambos os serviços estão previstos no caderno de encargos no item 5.

CREENCIAMENTO

Essa ação visa cumprir com o protocolo internacional de registro e identificação de todos os participantes, com a estrutura e insumos necessários para que a Federação Internacional de Judô e o Comitê Organizador Local possam receber tais membros e realizar os serviços necessários.

COMITÊ ORGANIZADOR

Essa ação compreende a contratação de empresa para prestação dos serviços inerentes às funções do Comitê Organizador Local (Brasil) do Projeto, por meio de profissionais que farão o gerenciamento e coordenação das principais áreas funcionais de gestão do Grand Slam de Judô Brasília 2019, por todo o período do projeto.

Todo o projeto precisa de organização, planejamento estratégico e execução, para a sua boa realização. E para que isso aconteça faz-se necessário a criação do Comitê

Organizador, como previsto no item 1.2, do Caderno de encargos. O Comitê será responsável pela estruturação da Equipe de Trabalho – Organograma, preparação e acompanhamento das instalações que serão utilizadas durante o projeto, o levantamento e vistoria de materiais e

PATROCINADOR MASTER



PATROCINADOR OFICIAL



FORNECEDOR OFICIAL



APOIO



PARCEIROS DE MÍDIA





Confederação Brasileira de Judô
Brazilian Judo Confederation
cbj.com.br

equipamentos temporários para o mesmo, a escolha dos hotéis que irão receber as delegações, árbitros, comitê organizador e executivo, staffs, desenvolvimento logístico e urbano para se projetar as melhores rotas dentro da cidade, além de ter a expertise para solucionar possíveis desafios e contratempos durante a vigência do projeto.

Coordenador de Produção Técnica (Internacional)
Gerente de Eventos
Gerente Administrativo
Gerente de Field of Play / Transmissão
Gerente de Esportes
Gerente de Acomodações
Gerente de Transporte
Gerente de TI
Gerente de Operações
Gerente de Área Médica
Coordenador de Catering
Coordenador de Segurança
Coordenador de Árbitros
Coordenador da Ação Social "Lotação Esgotada"
Coordenador de Voluntários
Assistentes
Voluntários

SERVIÇOS DE PREPARAÇÃO E PLANEJAMENTO

Essa ação visa a contratação de serviços de preparação e planejamento técnico especializado para formação do comitê organizador do evento, por meio de conteúdo e metodologia customizada, tratando de diversos aspectos da organização do evento, tais como:

- Planejamento do Organograma de funções e Áreas Funcionais;
- Planejamento de comunicação e branding;
- Planejamento e criação do Plano Promocional e de Marketing;
- Planejamento, criação e estudo de mobilidade para traçar o Plano de Transporte;
- Planejamento do Plano de Logística de equipamentos e materiais;
- Planejamento da montagem e desmontagem das estruturas do Centro Internacional de Convenções do Brasil;
- Planejamento da Sonorização e Iluminação Cênica;
- Levantamento de preços e orçamentos de fornecedores;
- Solicitação prévia de orçamentos;

SERVIÇOS TÉCNICOS

Essa ação compreende a estrutura de TI e internet para a montagem técnica da área de competição, de acordo com o detalhamento técnico indicado no Guia de Organização de Eventos (EOG) da Federação Internacional de Judô.

PATROCINADOR MASTER

PATROCINADOR OFICIAL

FORNECEDOR OFICIAL

APOIO

PARCEIROS DE MÍDIA



SERVIÇOS OPERACIONAIS E DE TERCEIROS

Essa ação envolve os serviços técnicos e operacionais necessários para a boa condução do evento, incluindo equipe técnica devidamente qualificada pela CBJ – incluindo pessoal local – para gestão técnica da competição, atendimentos de transporte e receptivo, atendimento de público e convidados, carregadores, serviços de manutenção, limpeza, apoio e brigada; serviços de costureira para afixação da publicidade (patch) obrigatória nos kimonos azuis e brancos dos atletas (incluindo os kimonos reservas, utilizados em caso de necessidade de substituição do kimono do atleta no momento da aferição oficial, por motivos de sujeira, dano no material em decorrência do uso, incompatibilidade de medidas conforme as regras).

COMUNICAÇÃO E PROMOÇÃO DO EVENTO

Essa ação compreende a confecção de material de divulgação do evento; a confecção de brindes; confecção das medalhas de ouro, prata e bronze para premiação dos atletas; uniformes para o comitê organizador; confecção dos patches (publicidade obrigatória) para os kimonos dos atletas.

Ademais, também envolve a elaboração e desenvolvimento de conteúdo para a revista do evento.

RELATÓRIO DO PROJETO

Essa ação compreende a compilação de todas as informações e dados que tem por objetivo dar transparência as ações realizadas, além da comprovação regular da utilização dos recursos financeiros adquiridos, bem como a responsabilidade que lhes foram transferidos. Este serviço inclui a informação de todas as atividades previstas no cronograma do evento, registro das ações do Comitê Organizador, Congresso e acompanhamento dos atletas, realizando a escolha e tratamento das imagens, elaboração do texto, infográficos e tabelas, designer das páginas, diagramação e impressão de 10 volumes com capa dura.

Serviço de elaboração do relatório de prestação de contas final do projeto, incluindo a informação de todas as atividades previstas no cronograma do evento. Registro das ações do Comitê Organizador, Congresso e acompanhamento dos atletas, realizando a escolha e tratamento das imagens, elaboração do texto, infográficos e tabelas, designer das páginas, diagramação e impressão de 10 volumes com capa dura. Serviço que será prestado por diversos profissionais capacitados em cada área descrita, ao longo de todo o período (desde o início da preparação até a efetiva entrega da prestação de contas).

PASSAGEM AÉREA INTERNACIONAL

Essa ação compreende a aquisição de passagem aérea internacional para um consultor com expertise na gestão de projetos de judô a nível mundial (Campeonatos Mundiais e Grand Slam), baseado na cidade de Paris (França). Cabe destacar que os referidos profissionais também já prestaram serviços de destaque para a Confederação Brasileira de Judô em outras oportunidades, quando da realização de eventos da Federação Internacional de Judô no Brasil.