

PROCESSO DE ADESÃO

ESTÁGIO INTERNACIONAL SUB-18

FARO/ALGARVE (POR) – (M/F)

2026

PATROCINADOR OFICIAL



FORNECEDOR OFICIAL



APOIO GOVERNAMENTAL



MINISTÉRIO DO
ESPORTE



Estágio Internacional Sub-18 – Faro/Algarve (POR) – (M/F) 2026

A Confederação Brasileira de Judô, vem por meio deste iniciar o **processo de adesão** para o **Estágio Internacional Sub-18 – Faro/Algarve (POR) – (M/F) 2026**. Para participar o atleta deverá estar dentro dos critérios descritos neste documento, sendo o número de vagas disponíveis limitado.

Conforme o padrão dos eventos internacionais, os participantes deverão atender a todas as recomendações e protocolos estabelecidos pelo governo do país sede do evento, organização do evento, Federação Internacional de Judô e Confederação Brasileira de Judô.

1. Programação

Data	Atividade
20/05 – Quarta-feira	Embarque Internacional da Delegação
21/05 – Quinta-feira	Chegada da Delegação em Portugal
22/05 – Sexta-feira	Credenciamento, Sorteio
	Pesagem Oficial -40kg, -44kg, -48kg, -52kg -50kg, -55kg, -60kg, -66kg
23/05 – Sábado	Competição -40kg, -44kg, -48kg, -52kg, -50kg, -55kg -60kg, -66kg
	Pesagem Oficial -57kg, -63kg, -70kg, +70kg -73kg, -81kg, -90kg, +90kg
24/05 – Domingo	Competição -57kg, -63kg, -70kg, +70kg, -73kg, -81kg, -90kg, +90kg
25/05 – Segunda-feira	Treinamento de Campo
26/05 – Terça-feira	Retorno ao Brasil

2. Critérios de Participação

Conforme documentos oficiais do Ranking Cadete 2026, para adesão ao **Estágio Internacional Sub-18 – Faro/Algarve (POR)**, os critérios mínimos são os seguintes:

- Classificados até 4º colocado de cada categoria de peso no Ranking Nacional Cadete 2026, atualizado antes do Estágio Internacional;
- Até o 7º colocado em Estágios Internacionais Cadete 2026.

Nota: em todos os casos acima, considera-se somente os resultados nas disputas individuais (não serão considerados resultados em disputas por equipes).

Obs: Caso **NÃO ATENDAM OS CRITÉRIOS ACIMA**, os atletas poderão solicitar análise através do e-mail: transicao@cbj.com.br

A aprovação da participação será condicionada ao atendimento dos critérios acima e análise técnica da CBJ. **A INSCRIÇÃO NO EVENTO NÃO DEVE SER REALIZADA E A PASSAGEM AÉREA NÃO DEVE SER EMITIDA ANTES DO ENVIO DA RESPOSTA À SUA SOLICITAÇÃO, VIA E-MAIL.**

3. Exigências CBJ

- Cadastro regular no Sistema Zempo;
- É obrigatório que todos os atletas estejam com seus dados atualizados no Zempo e a foto atual inserida no sistema;
- Todos deverão seguir à risca todos os protocolos estabelecidos.

4. Exigências Competições Internacionais

- Judogui oficial com selo vermelho aprovado pela Federação Internacional de Judô (IJF), branco e azul, dentro dos padrões de medidas;
- Aos atletas registrados como faixa **PRETA**, é necessário o selo vermelho oficial da IJF na faixa, e a marca da faixa **NÃO** precisa ser especificamente, a mesma do judogui a ser utilizado;
- Aos atletas registrados até a faixa marrom, **NÃO HÁ** necessidade do selo oficial da IJF e a marca da faixa **NÃO** precisa ser especificamente, a mesma do judogui a ser utilizado;

PATROCINADOR OFICIAL



FORNECEDOR OFICIAL



APOIO GOVERNAMENTAL



MINISTÉRIO DO
ESPORTE



- Aos atletas registrados como faixa **ROXA**, é necessário que seja substituída por uma faixa **AZUL ROYAL** (padrão Europeu/ IJF). Também **NÃO HÁ** necessidade do selo oficial da IJF e a marca da faixa **NÃO** precisa ser especificamente, a mesma do judogui a ser utilizado;

5. Procedimentos Inscrição e Documentos

Passo 1 – Inscrição:

Entrar no sistema ZEMPO, clicar na lacuna buscar, digitar “**Processo de Adesão -Estágio Internacional Sub-18 – Faro/Algarve (POR) – (M/F) 2026**”, que estará em eventos com o número **3037**, clicar e procurar o ícone de judoca com um + ao lado e fazer sua inscrição no evento, **até 04/05** (segunda-feira), 18h00 (horário de Brasília - HB).

Ao efetuar sua inscrição, o atleta está manifestando sua intenção de participação, portanto, está assumindo o compromisso com o pagamento do pacote de adesão, quando homologado.

Desistências de inscrição: Caso o atleta desista de participar após homologação da inscrição, sem comunicação e acordo prévio com a CBJ, o boleto deverá ser quitado da mesma forma, pois não há reembolso previsto pelas organizações dos eventos internacionais.

Passo 2 - Preenchimento da Inscrição:

Atenção ao preenchimento do campo “**Gerar boleto em nome de:**”, pois quando as inscrições forem homologadas o boleto será gerado automaticamente, já com liberação bancária para pagamento na data de vencimento informada neste documento, e nominal a pessoa ou instituição informada no referido campo.

Informe as atividades em que será inscrito: PACOTE 01 - 4 DIÁRIAS (HOSPEDAGEM COM) PACOTE 02 - 4 DIÁRIAS (HOSPEDAGEM COM) PACOTE 03 - 3 DIÁRIAS (HOSPEDAGEM COM) PACOTE 04 - 4 DIÁRIAS (HOSPEDAGEM COM) PACOTE 05 - 5 DIÁRIAS (HOSPEDAGEM COM)

PROCESSO DE ADESÃO

Anexe os documentos relacionados a seguir:

Certificado Nacional de Vacinação Covid - 19 em inglês [VISUALIZAR ARQUIVO](#)

Formulário de Isenção de responsabilidade da FIJ (LRW) [VISUALIZAR ARQUIVO](#)

Passaporte [VISUALIZAR ARQUIVO](#)

Gerar boleto em nome de: CPF/CNPJ: Nome Completo:

Endereço: Complemento: Bairro: Cidade: Estado: CEP:

ETAPAS DE VALIDAÇÃO:

PRÉ-ADESÃO (ATLETA) CONCLUÍDA

VALIDAÇÃO (FEDERAÇÃO) CONCLUÍDA

HOMOLOGAÇÃO (CBJ) CONCLUÍDA

PATROCINADOR OFICIAL

FORNECEDOR OFICIAL

APOIO GOVERNAMENTAL



Passo 3 – Anexos:

No momento da inscrição, na aba “arquivos” **anexar os documentos relacionados abaixo:**

- Passaporte (validade mínima de 06 meses)

A inscrição só estará completamente válida caso todos os documentos solicitados tenham sido anexados.

DEMAIS DOCUMENTOS (somente atletas menores de 18 anos) – Em Anexo:

- Autorização de hospedagem;
- Autorização de viagem para menores desacompanhados (caso a autorização **não esteja impressa no passaporte**).

Não é necessário anexar no momento da inscrição, esses documentos devem ser enviados para transicao@cbj.com.br até o dia **11/05** (segunda-feira). **Atenção aos documentos que necessitam ser assinados por ambos os responsáveis, registrados e carimbados com firma em cartório.**

Passo 4 – Gerar Boleto:

Assim que a inscrição for validada pela Federação Estadual e homologada pela CBJ, o boleto estará liberado e deverá ser gerado para pagamento junto ao banco. Lembrando que o boleto será disponibilizado **apenas para os atletas aprovados.**

Passo 5 – Pagamento:

Efetuar o pagamento do boleto até o dia **07/05** (quinta-feira) às 16h00 (horário de Brasília).

O não pagamento do boleto dentro do prazo estimado, caracteriza a desistência do atleta em participar da competição e sua inscrição no evento não será realizada.

6. Investimento

Pacote 01 – Competição + Treinamento - 05 diárias
ATLETAS COM ID CARD ATIVO

R\$7.910,18

(Sete mil, novecentos e dez reais e dezoito centavos)

- Hospedagem Competição e Treinamento de Campo (05 diárias)
- Alimentação (café da manhã, almoço e janta)
- Transporte terrestre Internacional
- Taxa de inscrição EJU
- Seguro Viagem Internacional
- Taxas de remessa, administrativa e impostos.

ESTE VALOR NÃO CONTEMPLA PASSAGEM AÉREA.

Pacote 02 – Competição + Treinamento + ID CARD – 05 diárias
ATLETAS SEM ID CARD ATIVO

R\$8.654,78

(Oito Mil, seiscentos e cinquenta e quatro reais e setenta e oito centavos)

- Hospedagem Competição e Treinamento de Campo (05 diárias)
- Alimentação (café da manhã, almoço e janta)
- Transporte terrestre internacional
- Taxa de Anuidade IJF – ID CARD
- Taxa de inscrição EJU
- Seguro Viagem Internacional
- Taxas de remessa, administrativa e impostos.

ESTE VALOR NÃO CONTEMPLA PASSAGEM AÉREA.

Obs: Caso tenha dúvida se o seu registro e anuidade IJF estão válidos, a CBJ poderá consultar e responder antes que conclua a inscrição para que a mesma seja realizada no pacote corretamente.

PATROCINADOR OFICIAL



FORNECEDOR OFICIAL



APOIO GOVERNAMENTAL



MINISTÉRIO DO
ESPORTE



7. Recibo

O comprovante de pagamento do boleto já é considerado como recibo, portanto a CBJ não emitirá um outro recibo com esta finalidade.

Em caso de pagamento realizado por pessoa jurídica, patrocinadores, apoiadores e afins, por favor, informar **no momento da inscrição**, se necessário, no campo observação, o CNPJ da empresa que fará o pagamento.

8. Passagem Aérea

- A compra da passagem aérea é de responsabilidade de cada atleta e **deverá ser comprada OBRIGATORIAMENTE no mesmo voo internacional considerado oficial pela CBJ**. A comissão técnica (CT-CBJ) estará no voo oficial e será responsável pelo embarque de todos.
- As passagens poderão ser retiradas através de milhas ou compradas na agência de viagem de sua preferência;
- A cópia da passagem aérea deve ser enviada **até o dia 14/05 (segunda-feira)**, para o e-mail transicao@cbj.com.br

9. Voos Oficiais

Os voos oficiais serão informados posteriormente.

10. Informações Importantes

- Caso o atleta desrespeite algum dos protocolos estabelecidos, será retirado da ação e estará sujeito a receber advertências ou punições disciplinares;
- Caso o atleta não viaje por qualquer motivo, a devolução do investimento poderá acontecer de acordo com as regras do hotel;

11. Resumos dos Prazos

Atividades	Até
Inscrição e anexos dos documentos via Zempo	04/05 - Segunda-feira
Gerar o Boleto	
Efetuar o Pagamento	07/05 - Quinta-feira
Enviar cópia da Passagem Aérea	14/05 - Quinta-feira
Enviar cópia das Autorizações de Viagem e Hospedagem	

PATROCINADOR OFICIAL



FORNECEDOR OFICIAL



APOIO GOVERNAMENTAL



MINISTÉRIO DO
ESPORTE



AUTORIZAÇÃO PARA HOSPEDAGEM DE MENOR DESACOMPANHADO

Estágio Internacional Sub-18 – Faro/Algarve (POR) M/F - 2026

De 21 a 26 de maio de 2026

Eu, _____ (Resp.1) e _____ (Resp.2)
responsáveis legais do menor abaixo referido, pelo presente documento, devidamente assinado e com
firma reconhecida, autorizamos que o menor se hospede no hotel disponibilizado pela organização do
evento internacional, desacompanhado de seus responsáveis legais, em período compreendido entre os
dias __/__/2026 e __/__/2026, nos termos do Estatuto da Criança e do Adolescente, em seu art. 82.

Responsável 1: Pai () Mãe () Tutor () Guardião ()

Nome: _____

RG: _____ CPF: _____

Endereço: _____

Responsável 2: Pai () Mãe () Tutor () Guardião ()

Nome: _____

RG: _____ CPF: _____

Endereço: _____

Dados do Menor:

Nome: _____

RG: _____ CPF: _____

Data de Nascimento: _____ Naturalidade: _____

Responsável 1

Responsável 2

Orientações:

- Reconhecer assinaturas em cartório por autenticidade;
- Anexar cópia do RG do Pai e Mãe; ou Tutor; ou Guardião.
- Anexar cópia do RG ou Certidão de Nascimento do menor.
- Caso possível anexar uma foto 3x4 para anexar à autorização.
- Apresentar o RG ou Certidão de Nascimento do menor original no dia.

PATROCINADOR OFICIAL

FORNECEDOR OFICIAL

APOIO GOVERNAMENTAL



MINISTÉRIO DO
ESPORTE



FORMULÁRIO DE AUTORIZAÇÃO DE VIAGEM INTERNACIONAL

PARA CRIANÇAS OU ADOLESCENTES – Res.: 131/2011- CNJ

Válida até ____/____/20____.

Eu, _____,
portador(a) da Cédula de Identidade/Passaporte nº _____, expedida(o) pela _____
_____, data de expedição ____/____/_____, residente à _____
_____, na cidade de _____,
UF: _____, telefone de contato:
(____) _____, na qualidade de () PAI () MÃE () TUTOR(A) () GUARDIÃO
e _____,
portador(a) da Cédula de Identidade/Passaporte nº _____, expedida(o) pela _____
_____, data de expedição ____/____/_____, residente à _____
_____, na cidade de _____,
UF: _____, telefone de contato:
(____) _____, na qualidade de () PAI () MÃE () TUTOR(A) () GUARDIÃO,
AUTORIZO(AMOS) que o(a) menor _____
_____, nascido(a) em ____/____/_____,
Sexo: () masculino () feminino, natural de _____,
Passaporte/Identidade nº _____, expedido(a) pela _____,
em ____/____/_____, viaje com destino ao exterior desacompanhado(a).

Observação: Salvo se expressamente consignado, este documento não constitui autorização para fixação de residência permanente no exterior.

Local/Data: _____, _____ de _____ de 20____.

Assinatura(s): 1) _____

2) _____

PATROCINADOR OFICIAL

FORNECEDOR OFICIAL

APOIO GOVERNAMENTAL



MINISTÉRIO DO
ESPORTE

